



**SNEM
ASOCIÁCIE PREDNOSTOV
ÚRADOV MIESTNEJ SAMOSPRÁVY V SR**

19.3.2026

SCHVÁLENIE PROGRAMU SNEMU APÚMS SR 19. 3. 2026

- 1. Otvorenie rokovania snemu** - RNDr. Denisa Bartošová, prezidentka APÚMS SR
- 2. Schválenie programu, rokovacieho a volebného poriadku, voľba pracovného predsedníctva, voľba pracovných komisií** - RNDr. Denisa Bartošová, prezidentka APÚMS SR
- 3. Správa o činnosti APÚMS SR za rok 2025** - RNDr. Denisa Bartošová, prezidentka APÚMS SR
- 4. Správa kontrolnej komisie o kontrole hospodárenia Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v SR za rok 2025** – vedúca Kontrolnej komisie Ing. Mária Koprdová
- 5. Schválenie členského príspevku APÚMS SR na rok 2027** - RNDr. Denisa Bartošová, prezidentka APÚMS SR
- 6. Návrh plánu aktivít APÚMS SR na rok 2026** – RNDr. Denisa Bartošová, prezidentka APÚMS SR
- 7. Čerpanie rozpočtu za rok 2025** – Ing. Renáta Taranová, výkonný predseda APÚMS SR
- 8. Návrh rozpočtu na rok 2026** – RNDr. Denisa Bartošová, prezidentka APÚMS SR
- 9. Zmluva o spolupráci s ICMA** – Ing. Dáša Jakubíková, členka Rady APÚMS SR
- 10. Schválené uznesenia Snemu APÚMS SR** – predseda návrhovej komisie
- 11. Ukončenie snemu** – RNDr. Denisa Bartošová, prezidentka APÚMS SR

Návrh na uznesenie

Snem Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v Slovenskej republike

Schvaľuje

Program rokovania snemu APÚMS SR

Prítomní: 62 Za: 62 Proti: 0 Zdržali sa: 0

SCHVÁLENIE ROKOVACIEHO A VOLEBNÉHO PORIADKU

ROKOVACÍ A VOLEBNÝ PORIADOK

pre rokovanie Snemu Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v SR
(ďalej len „Asociácia“) konaného dňa 19.03.2026 v Grand hoteli Permon v Podbanskom

Hlava prvá ROKOVACÍ PORIADOK

Čl. I.

Otvorenie Snemu

1. Rokovanie Snemu otvára prezidentka Asociácie.

Čl. II.

Pracovné predsedníctvo

1. Pracovné predsedníctvo volia riadni členovia Asociácie na začiatku rokovania Snemu. Pracovné predsedníctvo má spravidla 4 členov. Tvoria ho prezidentka, viceprezident, výkonná predsedníčka Asociácie a predsedníčka kontrolnej komisie. V prípade neprítomnosti niektorého z členov predsedníctva ho nahradí niektorý člen Rady Asociácie alebo člen kontrolnej komisie. Jednotliví členovia predsedníctva Snemu môžu byť zároveň členmi komisií Snemu.
2. Pracovné predsedníctvo Snemu:
 - a) riadi rokovanie Snemu a diskusiu,
 - b) riadi hlasovanie a usmerňuje činnosť komisií Snemu,
 - c) prijíma návrhy a pripomienky účastníkov a zaujíma k nim stanovisko.
3. Deľba úloh medzi členmi predsedníctva Snemu sa uskutočňuje na základe ich vzájomnej dohody.

Čl. III.

Komisie

1. Na návrh Rady Asociácie a po uplatnení pozmeňujúcich návrhov volia riadni členovia Asociácie nasledovné komisie:
 - a) mandátovú a volebnú komisiu
 - b) návrhovú komisiu
2. **Mandátová a volebná komisia** overuje počet prítomných s hlasovacím právom a podáva Snemu správu o schopnosti prijať platné uznesenie. Pri voľbách zabezpečuje volebný akt, sčítanie hlasov a podáva o výsledku hlasovania informáciu. Komisia má 3 členov.
3. **Návrhová komisia** pripravuje a predkladá návrh uznesenia Snemu a programových dokumentov, pričom vychádza z návrhov Rady Asociácie, prezidenta, predsedníctva Snemu a členov Asociácie. Komisia má 3 členov.

Čl. IV. Rokovanie Snemu

1. Snem rokuje podľa programu schváleného členmi Asociácie. Návrh programu rokovania Snemu odporúčaný Radou Asociácie predkladá prezidentka Asociácie na schválenie na začiatku rokovania Snemu.
2. V diskusii má právo vystúpiť každý člen Asociácie zdvihnutím ruky.
3. Návrh a pripomienky, ktoré nebudú zahrnuté do schválených snemových dokumentov prerokuje Rada Asociácie na najbližšom zasadnutí po Sneme.

Čl. V. Hlasovanie a schvaľovanie uznesenia

1. Právo hlasovať majú všetci riadni členovia Asociácie (ďalej len „členovia Asociácie“). Čestní členovia majú poradný hlas.
2. Hlasovanie Snemu je platné, ak s ním súhlasí nadpolovičná väčšina prítomných členov Asociácie.
3. Schvaľovanie programu Snemu, uznesenia Snemu, programových dokumentov, zloženia pracovného predsedníctva Snemu, komisií, návrhov a ich zmien sa koná spoločným verejným hlasovaním prítomných členov Asociácie formou zdvihnutia ruky.
4. O návrhu dá predsedajúci hlasovať v poradí: za schválenie návrhu, proti schváleniu návrhu a zdržal sa hlasovania. Pri hlasovaní rozhoduje predsedajúci podľa dosiahnutej optickej väčšiny. Ak pochybuje pracovné predsedníctvo Snemu alebo členovia Asociácie o dosiahnutí optickej väčšiny hlasov za alebo proti schváleniu návrhu, predsedajúci rozhodne o vykonaní opakovaného hlasovania so sčítaním hlasov návrhovou komisiou – za, proti, zdržal sa.

Čl. VI. Ukončenie Snemu

1. Snem ukončí predsedajúci po schválení uznesení.

Hlava druhá VOLEBNÝ PORIADOK

pre voľbu pracovného predsedníctva, mandátovej, volebnej a návrhovej komisie Snemu

Čl. I. Tvorba návrhov

1. Návrhy na členov pracovného predsedníctva a členov mandátovej, volebnej a návrhovej komisie Snemu predkladajú Snemu členovia Rady asociácie.
2. Návrhy na členov môžu doplniť riadni členovia Asociácie pred hlasovaním k návrhom uznesení.

Čl. II. Spôsob hlasovania

1. Voľba členov pracovného predsedníctva a členov mandátovej, volebnej a návrhovej komisie prebieha verejným hlasovaním zdvihnutím ruky.

2. O návrhu členov dá predsedajúci hlasovať v poradí: za schválenie návrhu, proti schváleniu návrhu a zdržal sa hlasovania. Osobitne sa hlasuje o členoch
 - a) pracovného predsedníctva,
 - b) mandátovej a volebnej komisie,
 - c) návrhovej komisie,Pri hlasovaní rozhoduje predsedajúci podľa dosiahnutej optickej väčšiny. Ak pochybuje pracovné predsedníctvo Snemu alebo členovia Asociácie o dosiahnutí optickej väčšiny hlasov za alebo proti schváleniu návrhu, predsedajúci rozhodne o vykonaní opakovaného hlasovania so sčítaním hlasov návrhovou komisiou – za, proti, zdržal sa.
3. Členovia sú zvolení nadpolovičnou väčšinou prítomných riadnych členov Snemu.
4. Prípadné ďalšie podrobnosti postupu volieb určí snem podľa požiadaviek konkrétnej situácie osobitným uznesením.

Podbanské, 19.03.2026

RNDr. Denisa Bartošová v.r., prezidentka APÚMS SR

Návrh na uznesenie

Snem Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v Slovenskej republike

Schvaľuje

Rokovací a volebný poriadok APÚMS SR

Prítomní: 62 Za: 62 Proti: 0 Zdržali sa: 0

VOLBA PRACOVNÉHO PREDSEDNÍCTVA

Na návrh Rady APUMS SR predkladám **návrh zloženia pracovného predsedníctva**:
RNDr. Denisa Bartošová - prezidentka APÚMS SR, Ing. Jaroslav Pagáč –
viceprezident Rady APÚMS SR, Ing. Renáta Taranová – výkonná predsedníčka
APÚMS SR, Ing. Mária Koprlová – vedúca Kontrolnej komisie APÚMS SR

Návrh na uznesenie

Snem Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v Slovenskej republike

Volí

Pracovné predsedníctvo Snemu APÚMS SR v zložení RNDr. Denisa Bartošová, Ing. Jaroslav Pagáč, Ing. Renáta Taranová, Ing. Mária Koprlová

Prítomní: 62 Za: 59 Proti: 0 Zdržali sa: 3

VOL'BA PRACOVNÝCH KOMISIÍ

Na návrh Rady APUMS SR predkladám návrh zloženia **mandátovej a volebnej komisie**: JUDr. Martin Judičák (prednosta MsÚ Sabinov), Ing. Aleš Solár (prednosta MsÚ Stará Ľubovňa), Mgr. Vojtech Fray (prednosta OÚ Lehota)

Návrh na uznesenie

Snem Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v Slovenskej republike

V o l í

Mandátovú a volebnú komisiu v zložení: JUDr. Martin Judičák, Ing. Aleš Solár, Mgr. Vojtech Fray

Prítomní: 62 Za: 59 Proti: 0 Zdržali sa: 3

Na návrh Rady APUMS SR predkladám návrh zloženia **návrhovej komisie**: Ing. Pavol Balžanka (prednosta MČ Bratislava – Ružínov), Ing. Dušan Hruška (prednosta MsÚ Sliach), JUDr. Beáta Zemková (prednosta MČ Košice – Sídln. Ťahanovce)

Snem Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v Slovenskej republike

V o l í

Návrhovú komisiu v zložení: Ing. Pavol Balžanka, Ing. Dušan Hruška, JUDr. Beáta Zemková

Prítomní: 62 Za: 62 Proti: 0 Zdržali sa: 0

SPRÁVA O ČINNOSTI APÚMS SR ZA ROK 2025

Uskutočnené aktivity APÚMS SR v roku 2025	
GREEN BUSINESS CLUB 2025, SKGBC , Bratislava	30.01.2025
Manažérske vzdelávanie prednostov - tréning č.4 „Sebapoznanie, sebadôvera, sebahodnotenie a zvládnutie nepokoja“	05.02.-07.02.2025 10.02.-12.02.2025 12.02.-14.02.2025
Odborná konferencia a Snem APÚMS SR, Grandhotel Permon	13.03.-14.03.2025
KONFERENCIA: SLOVENSKO NA CESTE K SMART CITIES - MESTSKÉ INOVÁCIE	02.04.2025
Výročná XLVIII. členská schôdza a jarný celoštátny odborný seminár STMOÚ ČR, Zlín	27.04.-29.04.2025
Zahraničná pracovná cesta členov Rady APÚMS SR – Umag, Piran, Terst	05.05.-07.05.2025
Odborný seminár APÚMS SR hotel Termal Vyhne Témy– prednášajúci 1. „Kompetencie prednostov a vedúcich zamestnancov v pracovno-právnych vzťahoch v samospráve“ doc. JUDr. Jozef Tekeli, PhD 2. „Možnosti riadenia výkonnosti a hodnotenia zamestnancov v samospráve“ Mgr. Tamášová Karácsonyová Katarína	22.05.-23.05.2025
37. snem ZMOS-u v Bratislave	27.05.-28.05.2025
Jarná ITAPA 2025, Upratovanie v digitalizácii, hotel Crowne Plaza Bratislava	03.06.-04.06.2025
Študijný pobyt APÚMS SR v Českej republike	6.-10.8. 2025
60. Odborná konferencia AKE SR, Grandhotel Permon	10.09.-11.09.2025
Manažérske vzdelávanie prednostov - tréning č.5 „Efektívna komunikácia a spätná väzba“	08.09.-10.09.2025 10.09.-12.09.2025 17.09.-19.09.2025
Odborná konferencia AKÚS, Grandhotel Permon	18.09.-19.09.2025
GREEN BUSINESS BREAKFAST na tému Obnova verejných budov, Bratislava	23.09.2025
XXIII. Snem ZHK SR spojený s odbornou konferenciou, Banská Bystrica	30.09.- 01.10.2025
Odborná konferencia APÚMS SR, Grandhotel Permon	16.10.-17.10.2025
Konferencia DIGITÁLNA BUDÚCNOSŤ, Digitálna koalícia, Trenčín	22.10.2025
ICMA Annual Conference, Tampa/Hillsborough County, Florida	25.10.-29.10.2025
Rokovanie s riaditeľom Kompetenčného a certifikačného centra KB Marekom Zemanom	13.11.2025
Jesenná ITAPA 2024, hotel Crowne Plaza Bratislava	25.11.-27.11.2025

Rokovania Rady APÚMS SR – zápisnice sú zverejnené na www.apums.sk

Rokovania on-line: 27.02.2025, 07.04.2025, 15.07.2025

Rokovania prezenčne: 9.-10.1.2025 – hotel Kaskády - Sliač, 12.03.2025 – Permon – Podbanské, 21.05.2025 Termal - Vyhne, 15.10.2025 – Permon – Podbanské, 03.-04.12.2025 – hotel Gloria palác Košice.

Spolupráca s ICMA, Úniou miest Slovenska, Združením miest a obcí Slovenska, Asociáciou komunálnych ekonómov, Asociáciou kontrolórov územnej samosprávy.

Spolupráca so Slovenskou radou pre zelené budovy (Slovak Green Building Council – SKGBC).

Správa zo zahraničnej pracovnej cesty členov Rady APÚMS SR V dňoch 5. - 7. mája 2025

V dňoch 5. - 7. mája 2025 sa členovia Rady APÚMS SR zúčastnili zahraničnej pracovnej cesty v Chorvátsku v meste Umag. Súčasťou cesty bola aj návšteva mesta Piran v Slovinsku a mesta Terst v Taliansku.

Úvodné stretnutie v centre mesta Umag sa uskutočnilo 5. mája 2025 o 14.30 h., kde nás privítali zástupcovia mesta Floriana Bassanese Radin, zástupkyňa primátora mesta pre taliansku národnostnú menšinu a Ivan Belušić, predseda Mestského zastupiteľstva. Dozvedeli sme sa základné informácie o meste. Mesto sa nachádza v západnej časti polostrova Istria, necelých 10 km od slovinskej štátnej hranice. Jeho súčasťou je osada Savudrija (Salvore), ktorá je najzápadnejším bodom Chorvátska. Mesto Umag sa skladá z 23 častí.

Chorvátsky Umag je partnerským mestom Ružinova. Dvojazyčné mesto, kde sa dohovoríte ako po chorvátsky, tak aj po taliansky, ponúka nádherné pláže, výborné jedlo, príležitosť na rôzne športové aktivity, poznávanie prírodných krás a na svoje si prídu aj milovníci histórie. Keď sa vám dostanú do rúk propagačné materiály o meste, všimnete si veľký dôraz na to, že sú mestom pre ľudí – pre všetkých, bez ohľadu na vek a záľuby. Nájdete tu dlhú upravenú promenádu a popri mori viete prejsť takmer päťdesiat kilometrov. Ak sa radšej nezastavíte v niektorej z množstva kaviarní alebo reštaurácií.

Po predstavení mesta nás naši hostitelia oboznámili s časovým harmonogramom programu pobytu. V poobedňajších hodinách sme spoznávali mesto Piran v Slovinsku.

V utorok 6.5.2025 sme mali možnosť spoznávať krásy mesta Umag, program pripravený zástupcami samosprávy mesta Umag. Videli sme centrum mesta s vežou a cisternou, barokový kostol sv. Rocha, mestské hradby a maják Savudrija.

Navečer sme prijali pozvanie na podujatie „Dni mesta“. Súčasťou oficiálneho programu slávnosti mesta Umag bolo oceňovanie významných občanov a osobností mesta a bohatý kultúrny program.

V stredu 7.5.2025 po raňajkách sa uskutočnilo pracovné stretnutie s predstaviteľmi samosprávy mesta Umag, kde sme predstavili našu asociáciu a kompetencie miestnej samosprávy na Slovensku. Členka Rady APÚMS SR Ing. Dáša Jakubíková, prednostka mesta Partizánske, pripravila zaujímavú prezentáciu o princípoch fungovania miestnej samosprávy na Slovensku v anglickom jazyku. Takisto sme a v diskusii dozvedeli o miestnej samospráve, spôsoboch financovania v Chorvátsku a v meste Umag konkrétne. Prijali nás predstavitelia mesta Umag, primátor Vili Bassaneze, obaja zástupcovia primátora Mauro Jurman a Floriana Bassanese Radin.

Cestou domov sme sa ešte krátko zastavili v Taliansku v krásnom mestečku Terst, kde sme mali plánované ďalšie pracovné stretnutie, ktoré sa žiaľ z dôvodov pracovnej vyťaženia domácich nakoniec neuskutočnilo.

Správa z pracovnej cesty na konferenciu ICMA 2025 v USA a študijnej cesty v rámci ICMA/APUMS 10/2025

Miesto konania konferencie: Tampa, Florida, USA

Termín konania konferencie: 25.10. – 29.10.2025

Miesto konania študijnej cesty: Ossining, New York, Miami Florida

Termín konania študijnej cesty : 20.10. – 24.10.2025

Účel pracovnej cesty:

Účelom pracovnej cesty bolo zúčastniť sa medzinárodnej konferencie ICMA 2025 ako zástupca slovenskej organizácie APÚMS SR.

Účelom študijnej cesty bolo získať blízky pohľad na riešenie rozvoja miest a veľkomiest, najmä ich krajinotvorby a zelených riešení v zahraničí v praxi, posilniť spoluprácu v rámci APÚMS SR a ICMA a získať nové pracovné skúsenosti s víziou budúcej cezhraničnej spolupráce.

Konferencia ICMA 2025 privítala rekordný počet cez 5.200 prednostov miest, obcí a krajov z celého sveta, ktorí mali možnosť vypočuť si stovky zaujímavých prednášok na rôznorodé témy, získať príklady z praxe, oboznámiť sa s najnovšími trendmi v oblasti nielen rozvoja miest, architektúry, infraštruktúry a najpopulárnejšiu tému začleňovania umelej inteligencie do samosprávnych procesov, ale aj mimoriadne dôležité témy osobnostného rozvoja a psychologické bezpečnosti pri výkone práce v štátnych a samosprávnych orgánoch. Absolvovanie školení in situ bolo v ponuke a taktiež som sa ich zúčastnila.

Mgr. Zuzana Ďurišová

Správa k činnosti člena v PS Samospráva pri MIRRI SR

V pracovnej skupine Samospráva pri MIRRI SR pôsobím od roku 2022.

Stretnutia sú zamerané najmä na prezentáciu konkrétnych projektov a legislatívnych zámerov MIRRI SR v oblasti eGovernmentu a štátneho IT.

V roku 2025 sa konali tieto stretnutia:

- stretnutie širšieho odborného fóra na pôde PS Samospráva a neformálnej pracovnej skupiny na podporu využitia dát a IT SCR k projektu „Národná dátová platforma Smart Data Hub“ – stretnutia som sa nezúčastnil pre kolíziu s iným termínom – ide o nástroj/dátovú platformu ako nástroj na zber a využívanie dát samospráv, ktorý ma vybudovať štát
- prezentácia IT riešenia „Vjazd vozidiel do historického centra Bratislavy“, ktoré bolo implementované v mestskej časti Bratislava Staré mesto ako prijímateľa investície z POO – Hackathony.

JUDr. Martin Judičák, prednosta MsÚ v Sabinove

Snem Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v Slovenskej republike

Berie na vedomie

Správu o činnosti APÚMS SR za rok 2025

Prítomní: 62 Za: 62 Proti: 0 Zdržali sa: 0

SPRÁVA KONTROLNEJ KOMISIE O KONTROLE HOSPODÁRENIA
ASOCIÁCIE PREDNOSTOV ÚRADOV MIESTNEJ SAMOSPRÁVY V SR
ZA ROK 2025

Správa kontrolnej komisie o kontrole hospodárenia Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy (ďalej len APÚMS) v Slovenskej republike za obdobie od 01.01.2025 do 31.12.2025

V zmysle čl. III ods. 6 písm. c) Zásad hospodárenia s majetkom APÚMS spracúva kontrolná komisia písomnú správu o kontrole hospodárenia asociácie za uvedené obdobie a predkladá ju Rade a Snemu APÚMS.

1. ROZPOČTOVÉ HOSPODÁRENIE V ROKU 2025.

Rozpočet asociácie na rok 2025 schválil Snem APÚMS dňa 13.03.2025 ako prebytkový takto:

<i>Prevod zostatku z predchádzajúceho roku</i>	<i>89 982,19 EUR</i>
<i>Príjmy za rok 2025 vrátane zostatku 2024</i>	<i>258 932,19 EUR</i>
Rozpočtovaný prebytok:	<i>77 032,19 EUR</i>

Pri tvorbe rozpočtu na rok 2025 boli vo výdavkovej časti zohľadnené skutočné potreby asociácie na základe schváleného ročného plánu činnosti a aktivít. Príjmová časť rozpočtu bola zostavená v zmysle zásad opatrnosti. Rozpočtovaný prebytok 77 032,19 Eur bol nižší ako prevod zostatku z roku 2024.

Kontrolná komisia hodnotí prvotný rozpočet ako dobre zostavený.

Uvedené je zjavné najmä vo výdavkovej časti, kde skutočné výdavky (156 130,95 Eur) boli nižšie o **25 769,05 Eur** od plánovaných výdavkov (181 900,00 Eur).

Skutočnosť dosiahnutá v roku 2025 v príjmovej časti oproti plánovaným príjmom bola nižšia o **11 431,61 Eur poklesom príspevkov na odborné semináre, príjmov z aktivít APÚMS, nenačerpaný grant i nenaplnenie prijatej DPH.**

Prevod zostatku medziročne vzrástol z 89 982,19 Eur na 91 369,63 Eur, to je **1 387,44 Eur.**

Rozpočet asociácie na rok 2025 bol plánovaný prebytkový takto:

<i>Prevod zostatku z predchádzajúceho roka</i>	<i>89 982,19 EUR</i>
<i>Príjmy za rok 2025 vrátane zostatku 2024</i>	<i>258 932,19 EUR</i>
<i>Výdavky za rok 2025</i>	<i>181 900,00 EUR</i>
Rozpočtovaný prebytok plánovaný:	<i>77 032,19 EUR</i>

Skutočné hospodárenie asociácie bolo nasledovné:

<i>Prevod zostatku z predchádzajúceho roka</i>	<i>89 982,19 EUR</i>
<i>Príjmy za rok 2025 vrátane zostatku 2024</i>	<i>247 500,58 EUR</i>
<i>Výdavky za rok 2025</i>	<i>156 130,95 EUR</i>
Rozpočtovaný prebytok <u>skutočný</u>:	<i>91 369,63 EUR</i>

Podrobné porovnanie skutočnosti 2025 so skutočným čerpaním:

Príjmy bežného roka	Rozpočet 2025	Rozpočet 2025- skutočné čerpanie	Rozdiel (d-a)
Zostatok z minulého roku	89 982,19	89 982,19	0,00
Členské príspevky	21 750,00	21 750,00	0,00
Príspevky na snem a konferencie(vrat. nečlenov)	42 000,00	41 971,00	-29,00
Príspevky na vzdelávanie	12 700,00	14 802,00	2 102,00
Príspevky na odbor.seminár	8 000,00	4 783,00	-3 217,00
Príjmy z aktivít APUMS (rekl.part.)	68 000,00	61 200,00	-6 800,00
Iné príjmy - vlastná činnosť	0,00	0,00	0,00
Grant	2 000,00	0,00	-2 000,00
Dane - prijatá DPH	14500,00	13 012,39	-1 487,61
Príjmy celkom:	258 932,19	247 500,58	-11 431,61
skutočný príjem bez zostatku	168 950,00	157 518,39	
Výdavky bežného roka			Rozdiel (a-d)
Snem, rada a konferencie	58 000,00	54 662,03	3 337,97
Vzdelávanie	25 000,00	22 900,10	2 099,90
Odborný seminár	12 000,00	10 749,40	1 250,60
Prevádzka - kancelária	57 250,00	44 930,78	12 319,22
z toho: - materiálové výdavky na prevádzku kancelárie	800,00	545,02	254,98
- cestovné náhrady	1 350,00	924,40	425,60
- služby mobilných operátorov	700,00	435,00	265,00
- reprezentačný fond/prezident	500,00	167,04	332,96
- mzda výkon. Predsedu/odmena	22 000,00	17 530,89	4 469,11
- ostatné mzdy a odmeny (lektor/ účtovník)	7 000,00	4 887,77	2 112,23
- odvody z miezd a preddavky na daň zo ZČ	19 000,00	17 029,94	1 970,06
- stravné	1000,00	896,32	103,68
- čerpanie SF	200,00	110,70	89,30
- drobný dlhodobý majetokl (mobil, kopírka,...)	2000,00	1 152,12	847,88
- nájomné kancelárie + energie	2000,00	931,15	1 068,85
- web stránka	200,00	80,00	120,00
- marketing a propagácia	0,00	0,00	0,00
- iný nakupovaný materiál (odb. literatúra a pod.)	0,00	0,00	0,00
- nákup softvéru (KROS, a pod.)	500,00	240,43	259,57
Granty + spolufinancovanie projektov	2 000,00	0,00	2 000,00
Medzinárodné vzťahy APÚMS SR	8 000,00	5 527,87	2 472,13
Poplatky banke, poštovné	500,00	305,89	194,11
Dane- uhradená DPH	13 150,00	13 097,43	52,57
Dane - (DzMV, DzPPO)	6 000,00	3 957,45	2 042,55
Výdavky celkom:	181 900,00	156 130,95	25 769,05

príjmy:	258 932,19	247 500,58	11 431,61
výdavky:	181 900,00	156 130,95	25 769,05
rozdiel:	77 032,19	91 369,63	

Zostatok finančných prostriedkov na bankovom účte ku dňu 31.12.2025 bol vo výške 90 218,83 EUR a zostatok v pokladni vo výške 1 150,80 EUR a budú vykázané ako príjem rozpočtu (zostatok z minulých rokov) roku 2025. Zostatok bol inventarizovaný v pokladni a bankovom účte. Inventarizačný rozdiel na bankovom účte a hotovostnej pokladni nebol zistený.

Členské príspevky zaplatilo v roku 2025 145 členov.

Pre porovnanie počty členov v predchádzajúcich rokoch boli nasledovné: v roku 2015 (126), 2016 (123), 2017 (128), 2018 (126), 2019 (124), 2020 (102), 2021(105), 2022 (125) a v roku 2023 (137), 2024 (145) a v roku 2025 145 členov.

2. INVENTARIZÁCIA.

- **PRIJATÉ FAKTÚRY K 31.12.2025
(ZÁVÄZKY)**

Závazky zaúčtované v účtovníctve APÚMS SR predstavujú záväzky z prijatých faktúr. V priebehu roka 2025 boli v účtovníctve APUMS SR zaevidované prijaté faktúry vo výške 84 886,46 EUR. K 31.12.2025 je stav záväzkov z prijatých faktúr v sume 0,00 Eur.

- **VYDANÉ FAKTÚRY K 31.12.2025
(POHLADÁVKY)**

Vydané faktúry v účtovníctve APÚMS SR za rok 2025 boli vo výške 74 147,00 Eur. Pohľadávky z vydaných faktúr v účtovníctve APÚMS k 31.12.2025 sú vo výške 0,00 Eur.

- **OSTATNÉ POHLADÁVKY K 31.12.2025**

Ostatné pohľadávky v účtovníctve APÚMS k 31.12.2025 sú vo výške 92,17 Eur.

- **OSTATNÉ ZÁVÄZKY K 31.12.2025**

Organizácia APÚMS SR má k 31.12.2025 ostatné záväzky vo výške 3 052,15 Eur.

- **BEŽNÝ ÚČET K 31.12.2025**

Evidenčný stav bežného účtu k 31.12.2025 je vo výške 90 218,83 Eur a skutočný stav bežného účtu k 31.12.2025 je 90 218,83 Eur. Rozdiel: 0,00 Eur.

- **POKLADŇA K 31.12.2025**

Stav pokladne k 31.12.2025 je 1 150,80 Eur a skutočný stav pokladne k 31.12.2025 je 1 150,80 Eur. Rozdiel: 0,00 Eur.

- **DROBNÝ HMOTNÝ MAJETOK**

Stav drobného hmotného majetku k 31.12.2025 je 4 516,28 Eur a skutočný stav drobného hmotného majetku je 4 516,28 Eur. Rozdiel: 0,00 Eur.

Inventarizácia majetku, záväzkov a vlastného imania bola prevedená v súlade so zákonom a s vnútorným predpisom.

Inventarizačný zápis majetku, záväzkov a vlastného imania za rok 2025

Obchodné meno účtovnej jednotky: Asociácia prednostov úradov miestnej samosprávy v SR
 Sídlo: Kukučínova 21, 921 01 Piešťany

Druh majetku, záväzkov a vlastného imania	Účtovný stav v €	Skutočný stav v €	Inventarizačný rozdiel v €
Prijaté faktúry			
Inventúrny súpis č. 1 – obraty v roku 2025	84 886,46	84 886,46	0,00
Stav k 31.12.2025:			0,00
Vydané faktúry			
Inventúrny súpis č. 2 – obraty v roku 2025	74 147,00	74 147,00	0,00
Stav k 31.12.2025			0,00
Ostatné pohľadávky			
Inventúrny súpis č. 3	92,17	92,17	0,00
Stav k 31.12.2025:			0,00
Ostatné záväzky			
Inventúrny súpis č. 4	3 052,15	3 052,15	0,00
Stav k 31.12.2025:			0,00
Bežný účet			
Inventúrny súpis č. 5	90 218,83	90 218,83	0,00
Stav k 31.12.2025:			0,00
Pokladňa			
Inventúrny súpis č. 6	1 150,80	1 150,80	0,00
Stav k 31.12.2025:			0,00
Drobný hmotný majetok			
Inventúrny súpis č. 7	4516,28	4516,28	0,00
Stav k 31.12.2025:			0,00
Spracovala: Ing. Mária Koprdoová			

3. KONTROLA HOSPODÁRENIA

Kontrolná komisia sa stretla za účelom kontroly dňa 23.02.2026. Kontrolná komisia skontrolovala účtovné doklady Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v SR spracované v programe ALFA plus od spoločnosti KROS, a.s. v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a to faktúry vydané i prijaté s prílohami, výpisy z bankového účtu, hotovostné pokladničné doklady, cestovné príkazy a ich prílohy.

Počas výkonu kontroly neboli zistené žiadne nedostatky.

4. ZÁVER

Kontrolná komisia odporúča Rade APUMS SR a Snemu APUMS SR schváliť výsledky hospodárenia Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v SR so sídlom Kukučínova 21, 921 01 Piešťany za rok 2025.

Uznesenie KK APÚMS SR č. 1/2026.

Kontrolná komisia odporúča Snemu APÚMS SR schváliť výsledky hospodárenia Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v SR so sídlom: Kukučínova 21, 921 01 Piešťany za rok 2025.

V Bratislave, 23.02.2026

Kontrolná komisia :

Ing. Mária Koprdová

..... V. r.

Mgr. Dagmar Krajčírová

..... V. r.

Mgr. Michaela Kövári Mrázová

..... V. r.

Snem Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v Slovenskej republike

Berie na vedomie

Správu kontrolnej komisie o kontrole hospodárenia Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v Slovenskej republike za obdobie od 01.01.2025 do 31.12.2025

Prítomní: 62 Za: 62 Proti: 0 Zdržali sa: 0

SCHVÁLENIE ČLENSKÉHO PRÍSPEVKU APÚMS SR NA ROK 2027

Rada APUMS SR navrhuje schváliť členský príspevok na rok 2027 vo výške 200 eur.

Návrh na uznesenie

Snem Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v Slovenskej republike

Schvaľuje

Členský príspevok na rok 2027 vo výške 200 eur

Prítomní: 62 Za: 62 Proti: 0 Zdržali sa: 0

NÁVRH PLÁNU AKTIVÍT APÚMS SR NA ROK 2026

Plán aktivít APÚMS SR na rok 2026	
Manažérske vzdelávanie prednostov - tréning č.6 „Prezentačné zručnosti a rétorika “	04.02.-06.02.2026 09.02.-11.02.2026 11.02.-13.02.2026
Odborná konferencia a Snem APÚMS SR, Grandhotel Permon	19.03.-20.03.2026
Odborný seminár hotel Termal Vyhne Témy– prednášajúci <ul style="list-style-type: none">• „Verejné obstarávanie zamerané na §18“ - doc. JUDr. Jozef Sotolár, PhD.• „Riadenie výkonnosti v kontexte zvládania náročných situácií a emocionálnej záťaže“ - téma vyhorenia, stresu na pracovisku a mentálneho zdravia - Ing. Mgr. Marián Kolník	21.05.-22.05.2026
Zahraničný študijný pobyt členov Rady APÚMS SR v Poľsku	máj - jún 2026
Študijný pobyt STMOÚ ČR v Slovenskej republike, (Topoľčianky, Zlaté Moravce, Levice, Nitra, Kalná nad Hronom)	12.08.-16.08.2026
Manažérske vzdelávanie prednostov - tréning č.7 „Riešenie konfliktných situácií“	16.09.-18.09.2026 23.09.-25.09.2026 28.09.-30.09.2026
ICMA Annual Conference, Long Beach, CA	17.10.- 21.10.2026
Odborná konferencia APÚMS SR, Grandhotel Permon	11.11.-13.11.2026

- **Zasadnutia Rady APÚMS SR**
- **Spolupráca s Úniou miest Slovenska**
- **Spolupráca so Združením miest a obcí Slovenska**
- **Spolupráca s ICMA**
- **Spolupráca s Asociáciou komunálnych ekonómov**
- **Spolupráca s Asociáciou kontrolórov územnej samosprávy**
- **Účasť v PS Samospráva na MIRRI**

Návrh na uznesenie

Snem Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v Slovenskej republike

Schvaľuje

Plán aktivít na rok 2026

Prítomní: 62 Za: 62 Proti: 0 Zdržali sa: 0

ČERPANIE ROZPOČTU ZA ROK 2025

KOMENTÁR K ČERPANIU ROZPOČTU K 31. 12. 2025

1.1. PRÍJMY:

Príjmy APÚMS sú tvorené zo zostatku finančných prostriedkov z roku 2024 vo výške 88 892,19 €, z členských príspevkov vo výške 21 750,- €, čo predstavuje k sledovanému obdobiu 145 členov pri členskom 150,- €. Ďalšími príjmami APÚMS sú konferenčné poplatky vo výške 41 971,00,- €, príspevky prednostov na vzdelávanie vo výške 14 802,- €, príjem z fakturácie za partnerské hladiny vo výške 61 200,- € (uvedená suma je bez DPH).

Príjmy v sledovanom období dosiahli sumu 157 518,39 €.

1.2. VÝDAVKY:

Výdavky na Snem, zasadnutia rady a konferenciu APÚMS SR boli v sledovanom období vo výške 54 662,03 €.

Výdavky na vzdelávanie boli v sledovanom období vo výške 22 900,10 €.

Výdavky na kanceláriu APÚMS boli čerpané vo výške 44 930,78 €. Tvoria ich výdavky na kancelárske potreby vo výške 545,02 €, na cestovné náhrady vo výške 924,40 €, telefón a internet vo výške 435,00 €, mzda výkonného predsedu vo výške 17 530,89 €, mzda lektora a účtovníka vo výške 4 887,77 €, zákonné odvody vo výške 17 029,94 €. Ostatné výdavky na prevádzku kancelárie boli čerpané na nájomné a s ním súvisiace služby a energie v zmysle zmluvy vo výške 931,15 € (v tom je aj vyúčtovanie energií za rok 2024), výdavky na web stránku boli čerpané vo výške 96,- € a výdavky na marketing a propagáciu boli čerpané vo výške 0,00 €. Výdavky na nákup softvéru boli vo výške 240,43 € (Kros – účtovný a mzdový program). Výdavky na nákup drobného dlhodobého majetku boli vo výške 1 152,12 € (nákup nového notebooku po vyradení starého nefunkčného). Z položky reprezentačný fond v roku 2024 bolo čerpané vo výške 167,04 €.

Výdavky na granty a spolufinancovanie projektov neboli v roku 2025 čerpané.

Výdavky na medzinárodné vzťahy APÚMS boli čerpané vo výške 5 527,87 € spolu na študijný pobyt členov APÚMS SR v Umagu v máji 2025 a na výmenný študijný pobyt členov APÚMS SR v Českej republike v Ústeckom kraji v auguste 2025.

Poplatky banke, poštovné boli čerpané vo výške 305,89 €.

Výdavky na dane čerpané vo výške 13 097,43 € zahŕňajú mesačnú DPH a vo výške 3 957,45 € zahŕňajú daň z motorových vozidiel za rok 2024 a daň z príjmu právnickej osoby za rok 2024.

Výdavky celkom v sledovanom období boli vo výške 156 130,95 €.

Zostatok k 31. 12. 2025 bol vo výške 91 369,63 €, z toho na bežnom účte 90 218,83 € a v pokladni 1 150,80 €.

V Piešťanoch, dňa 20. 02. 2026 Ing. Renáta Taranová, v. r.

Návrh na uznesenie

Snem Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v Slovenskej republike

Schvaľuje

Výsledok hospodárenia za rok 2025

Prítomní: 62 Za: 62 Proti: 0 Zdržali sa: 0

NÁVRH ROZPOČTU NA ROK 2026

Príjmy bežného roka	Návrh rozpočtu na rok 2026
Zostatok z minulého roka	91 369,63
Členské príspevky	21 750,00
Príspevky na snem a konferencie(vrat. nečlenov)	44 000,00
Príspevky na vzdelávanie	15 000,00
Príspevky na odborný seminár	6 000,00
Príjmy z aktivít APUMS (rekl.part.)	68 000,00
Iné príjmy - vlastná činnosť	0,00
Grant	2 000,00
Dane - prijatá DPH	15 000,00
Príjmy celkom:	263 119,63
Výdavky bežného roka	
Snem, rada a konferencie	58 000,00
Vzdelávanie	25 000,00
Odborný seminár	15 000,00
Prevádzka - kancelária	54 000,00
z toho: - materiálové výdavky na prevádzku kancelárie	800,00
- cestovné náhrady	2 500,00
- služby mobilných operátorov	700,00
- reprezentačný fond/prezident	500,00
- mzda výkon. Predsedu/odmena	24 400,00
- ostatné mzdy a odmeny (lektor/ účtovník)	7 000,00
- odvody z miezd a preddavky na daň zo	
ZČ	11 000,00
- stravné	1 200,00
- čerpanie SF	200,00
- drobný dlhodobý majetok	1 000,00
- nájomné kancelárie + energie	2 000,00
- web stránka	200,00
- marketing a propagácia	2 000,00
- iný nakupovaný materiál (odb. literatúra a pod.)	0,00
- nákup softvéru	500,00
Granty + spolufinancovanie projektov	2 000,00
Medzinárodné vzťahy APÚMS	12 000,00
Poplatky banke, poštovné	500,00
Dane - uhradená DPH	15 000,00
Dane - DzMV, DzPPO	1 000,00
Výdavky celkom:	182 500,00
príjmy:	263 119,63
výdavky:	182 500,00
rozdiel:	80 619,63

Projekt Benchmarking miestnej samosprávy

Manažérsky nástroj pre prednostov mestských, miestnych a obecných úradov – produkt APÚMS SR

1. etapa projektu benchmarkingu členských miest APUMS

Trvanie projektu: 4 – 11/2026

Obsah:

- Vytvorenie základnej štruktúry dát – merateľných ukazovateľov podľa záujmu APUMS
- Vytvorenie cloudového IT riešenia pre zber, komparáciu a interpretáciu dát
- Zber a validácia dát podľa odsúhlasenej štruktúry z vybraných miest APÚMS SR
- Prezentácia nástroja a výstupov z neho
- Návrh follow-up projektu
 - rozšírenie benchmarkovaných oblastí
 - spôsob udržateľného financovania projektu

Dodávateľ riešenia bude zodpovedný za:

- Architektúru a metodológiu projektu, štruktúru a obsah dát
- IT cloudové riešenie na zber, komparáciu a interpretáciu dát
- Validáciu dát
- Prezentácia hlavných zistení
- Návrh pokračovania projektu

APÚMS SR:

- Zapojenie miest do prípravnej etapy projektu
- Zber dát

Projekt môže byť úspešný ak sa zapojí členská základňa APÚMS SR

Rada APÚMS SR prerokovala návrh projektu a navrhuje vyčleniť finančné prostriedky v rozpočte na rok 2026 vo výške 19 000 eur, pričom sa zmení výdavková časť rozpočtu zo sumy 182 500 eur na 201 500 eur a rozdiel medzi príjmovou a výdavkovou časťou rozpočtu z 80 619,63 na 61 619,63 eur.

Návrh na uznesenie

Snem Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v Slovenskej republike

Schvaľuje

Realizáciu projektu benchmarkingu a návrh na zmenu predloženého rozpočtu na rok 2026 vo výdavkovej časti zaradením rozpočtovej položky Projekt benchmarking vo výške 19 000 eur

Prítomní: 62 Za: 62 Proti: 0 Zdržali sa: 0

Snem Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v Slovenskej republike

Schvaľuje

Návrh rozpočtu na rok 2026

Prítomní: 62 Za: 62 Proti: 0 Zdržali sa: 0

UPRAVENÝ SCHVÁLENÝ ROZPOČET NA ROK 2026

Príjmy bežného roka	rozpočet na rok 2026
Zostatok z minulého roka	91 369,63
Členské príspevky	21 750,00
Príspevky na snem a konferencie(vrat. nečlenov)	44 000,00
Príspevky na vzdelávanie	15 000,00
Príspevky na odborný seminár	6 000,00
Príjmy z aktivít APUMS (rekl.part.)	68 000,00
Iné príjmy - vlastná činnosť	0,00
Grant	2 000,00
Dane - prijatá DPH	15 000,00
Príjmy celkom:	263 119,63
Výdavky bežného roka	
Snem, rada a konferencie	58 000,00
Vzdelávanie	25 000,00
Odborný seminár	15 000,00
Prevádzka - kancelária	54 000,00
z toho: - materiálové výdavky na prevádzku kancelárie	800,00
- cestovné náhrady	2 500,00
- služby mobilných operátorov	700,00
- reprezentačný fond/prezident	500,00
- mzda výkon. Predsedu/odmena	24 400,00
- ostatné mzdy a odmeny (lektor/ účtovník)	7 000,00
- odvody z miezd a preddavky na daň zo	
ZČ	11 000,00
- stravné	1 200,00
- čerpanie SF	200,00
- drobný dlhodobý majetok	1 000,00
- nájomné kancelárie + energie	2 000,00
- web stránka	200,00
- marketing a propagácia	2 000,00
- iný nakupovaný materiál (odb. literatúra a pod.)	0,00
- nákup softvéru	500,00
Projekt benchmarking	19 000,00
Granty + spolufinancovanie projektov	2 000,00
Medzinárodné vzťahy APÚMS	12 000,00
Poplatky banke, poštovné	500,00
Dane - uhradená DPH	15 000,00
Dane - DzMV, DzPPO	1 000,00
Výdavky celkom:	201 500,00
príjmy:	263 119,63
výdavky:	201 500,00
rozdiel:	61 619,63

Zmluva o spolupráci s ICMA

ICMA je popredné neziskové členské združenie odborníkov z oblasti miestnej samosprávy, ktoré sa venuje vytváraniu a udržiavaniu prosperujúcich komunít po celom svete. ICMA má viac ako 14 000 členov, ktorí sú hlavnými administratívnymi úradníkmi a ich zamestnancami, ktorí riadia každodennú prevádzku miestnych samospráv v USA a viac ako 33 krajinách. Ponúkajú profesionálny rozvoj, výskum, príležitosti na vytváranie sietí, výmenu skúseností medzi kolegami a technickú pomoc našim členom a ďalším zákazníkom po celom svete. Kľúčovým prvkom globálnej stratégie ICMA je rozvíjať strategické aliancie s organizáciami po celom svete, ktoré sú v súlade s poslaním ICMA rozvíjať profesionálnu miestnu samosprávu prostredníctvom vedenia, riadenia, inovácií a etiky. ICMA má v úmysle rozširovať globálnu sieť prostredníctvom vzájomne prospešných aliancií a partnerstiev.

Dňa 9.10.2025 bol asociácii APÚMS SR doručený návrh zmluvy ohľadom spolupráce s ICMA

Strategic Alliance Agreement Between International City/County Management Association (ICMA) and Asociácia prednostov úradov miestnej samosprávy v SR (APÚMS SR)/ Slovak City Managers Association (SCMA).

Dohoda strán o oblastiach spolupráce na podpore

- osvedčených postupov verejnej správy,
- zdieľania znalostí,
- vzdelávania/odbornej prípravy,
- vzájomnej spolupráce a iných vzájomne prospešných iniciatív,
- publikovania alebo prezentácie pre svojich príslušných členov aspoň raz ročne, čo môže zahŕňať publikovanie článkov pre časopisy, bulletinov alebo obsah webových stránok alebo účasť na virtuálnych alebo osobných vystúpeniach,
- účasť na konferenciách - poskytnutím bezplatnej registrácie pre dve osoby na výročnú konferenciu obojstranne
- výmena skúseností medzi členmi o praxi miestnej samosprávy,
- SheLeadsGov - propagovanie a spolupracovanie na iniciatívach, programoch a obsahu súvisiacom s rodovou vyváženosťou a profesionálnym rozvojom žien v miestnej samospráve,
- obhajoby profesionálneho riadenia v Európe na podporu stratégie ICMA Europe a prispievať tak k zdieľaniu obsahu a vytváraniu sietí s ďalšími strategickými spojencami a partnermi ICMA v Európe,
- reklamy - na svojich stránkach poskytnúť odkaz na webovú stránku druhej organizácie a aspoň raz ročne sa ICMA a APÚMS SR budú zdieľať informácie o svojich organizáciách so svojimi členmi,
- stretnutí zameraných na spoluprácu

Návrh na uznesenie

Snem Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v Slovenskej republike

Schvaľuje

Uzatvorenie zmluvy o spolupráci s ICMA

Prítomní: 62 Za: 62 Proti: 0 Zdržali sa: 0

U Z N E S E N I A
z rokovania Snemu Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v Slovenskej republike, konaného dňa 19.3.2026 v Podbanskom

Snem Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v Slovenskej republike

A. Schvaľuje

- 1. Program rokovania snemu APÚMS SR**
Prítomní: 62 Za: 62 Proti: 0 Zdržali sa: 0
- 2. Rokovací a volebný poriadok APÚMS SR**
Prítomní: 62 Za: 62 Proti: 0 Zdržali sa: 0
- 3. Členský príspevok na rok 2027 vo výške 200 eur**
Prítomní: 62 Za: 62 Proti: 0 Zdržali sa: 0
- 4. Plán aktivít na rok 2026**
Prítomní: 62 Za: 62 Proti: 0 Zdržali sa: 0
- 5. Výsledok hospodárenia za rok 2025**
Prítomní: 62 Za: 62 Proti: 0 Zdržali sa: 0
- 6. Realizáciu projektu benchmarkingu a návrh na zmenu predloženého rozpočtu na rok 2026 vo výdavkovej časti zaradením rozpočtovej položky Projekt benchmarking vo výške 19 000 eur**
Prítomní: 62 Za: 62 Proti: 0 Zdržali sa: 0
- 7. Návrh rozpočtu na rok 2026**
Prítomní: 62 Za: 62 Proti: 0 Zdržali sa: 0
- 8. Uzatvorenie zmluvy o spolupráci s ICMA**
Prítomní: 62 Za: 62 Proti: 0 Zdržali sa: 0

B. Volí

- 1. Pracovné predsedníctvo Snemu APÚMS SR v zložení RNDr. Denisa Bartošová, Ing. Jaroslav Pagáč, Ing. Renáta Taranová, Ing. Mária Koprdová**
Prítomní: 62 Za: 59 Proti: 0 Zdržali sa: 3
- 2. Mandátovú a volebnú komisiu v zložení: JUDr. Martin Judičák, Ing. Aleš Solár, Mgr. Vojtech Fray**
Prítomní: 62 Za: 59 Proti: 0 Zdržali sa: 3
- 3. Návrhovú komisiu v zložení: Ing. Pavol Balžanka, Ing. Dušan Hruška, JUDr. Beáta Zemková**
Prítomní: 62 Za: 62 Proti: 0 Zdržali sa: 0

C. Berie na vedomie

- 1. Správu o činnosti APÚMS SR za rok 2025**
Prítomní: 62 Za: 62 Proti: 0 Zdržali sa: 0
- 2. Správu kontrolnej komisie o kontrole hospodárenia APÚMS SR za obdobie od 1.1.2025 do 31.12.2025**
Prítomní: 62 Za: 62 Proti: 0 Zdržali sa: 0