



**SNEM
ASOCIÁCIE PREDNOSTOV
ÚRADOV MIESTNEJ SAMOSPRÁVY**

13.3.2025

SCHVÁLENIE PROGRAMU SNEMU APÚMS SR 13. 3. 2025

- 1. Otvorenie rokovania snemu** - RNDr. Denisa Bartošová, prezidentka APÚMS SR
- 2. Schválenie programu, rokovacieho a volebného poriadku, voľba pracovného predsedníctva, voľba pracovných komisií** - RNDr. Denisa Bartošová, prezidentka APÚMS SR
- 3. Správa o činnosti APÚMS SR za rok 2024** - RNDr. Denisa Bartošová, prezidentka APÚMS SR
- 4. Správa kontrolnej komisie o kontrole hospodárenia Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v SR za rok 2024** – vedúca Kontrolnej komisie Ing. Mária Koprlová
- 5. Schválenie členského príspevku APÚMS SR na rok 2026** - RNDr. Denisa Bartošová, prezidentka APÚMS SR
- 6. Návrh plánu aktivít APÚMS SR na rok 2025** – RNDr. Denisa Bartošová, prezidentka APÚMS SR
- 7. Čerpanie rozpočtu za rok 2024** – Ing. Renáta Taranová, výkonný predseda APÚMS SR
- 8. Návrh rozpočtu na rok 2025** – RNDr. Denisa Bartošová, prezidentka APÚMS SR
- 9. Návrh Dodatku. č. 2 k Zásadám hospodárenia s majetkom APÚMS SR** – RNDr. Denisa Bartošová, prezidentka APÚMS SR
- 10. Schválené uznesenia Snemu APÚMS SR** – predseda návrhovej komisie
- 11. Ukončenie snemu** – RNDr. Denisa Bartošová, prezidentka APÚMS SR

Návrh na uznesenie

Snem Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v Slovenskej republike

Schvaľuje

Program rokovania snemu APÚMS SR

Prítomní: 53

Za: 53

Proti: 0

Zdržali sa: 0

SCHVÁLENIE ROKOVACIEHO A VOLEBNÉHO PORIADKU

ROKOVACÍ A VOLEBNÝ PORIADOK

pre rokovanie Snemu Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v SR
(ďalej len „Asociácia“) konaného dňa 13.03.2025 v Grand hoteli Permon v Podbanskom

Hlava prvá ROKOVACÍ PORIADOK

Čl. I. Otvorenie Snemu

1. Rokovanie Snemu otvára prezidentka Asociácie.

Čl. II. Pracovné predsedníctvo

1. Pracovné predsedníctvo volia riadni členovia Asociácie na začiatku rokovania Snemu. Pracovné predsedníctvo má spravidla 4 členov. Tvoria ho prezidentka, viceprezident, výkonná predsedníčka Asociácie a predsedníčka kontrolnej komisie. V prípade neprítomnosti niektorého z členov predsedníctva ho nahradí niektorý člen Rady Asociácie alebo člen kontrolnej komisie. Jednotliví členovia predsedníctva Snemu môžu byť zároveň členmi komisií Snemu.
2. Pracovné predsedníctvo Snemu:
 - a) riadi rokovanie Snemu a diskusiu,
 - b) riadi hlasovanie a usmerňuje činnosť komisií Snemu,
 - c) prijíma návrhy a pripomienky účastníkov a zaujíma k nim stanovisko.
3. Delba úloh medzi členmi predsedníctva Snemu sa uskutočňuje na základe ich vzájomnej dohody.

Čl. III. Komisie

1. Na návrh Rady Asociácie a po uplatnení pozmeňujúcich návrhov volia riadni členovia Asociácie nasledovné komisie:
 - a) mandátovú a volebnú komisiu
 - b) návrhovú komisiu
2. **Mandátová a volebná komisia** overuje počet prítomných s hlasovacím právom a podáva Snemu správu o schopnosti prijať platné uznesenie. Pri voľbách zabezpečuje volebný akt, sčítanie hlasov a podáva o výsledku hlasovania informáciu. Komisia má 3 členov.
3. **Návrhová komisia** pripravuje a predkladá návrh uznesenia Snemu a programových dokumentov, pričom vychádza z návrhov Rady Asociácie, prezidenta, predsedníctva Snemu a členov Asociácie. Komisia má 3 členov.

Čl. IV. Rokovanie Snemu

1. Snem rokuje podľa programu schváleného členmi Asociácie. Návrh programu rokovania Snemu odporúčaný Radou Asociácie predkladá prezidentka Asociácie na schválenie na začiatku rokovania Snemu.
2. V diskusii má právo vystúpiť každý člen Asociácie zdvihnutím ruky.
3. Návrh a pripomienky, ktoré nebudú zahrnuté do schválených snemových dokumentov prerokuje Rada Asociácie na najbližšom zasadnutí po Sneme.

Čl. V. Hlasovanie a schvaľovanie uznesenia

1. Právo hlasovať majú všetci riadni členovia Asociácie (ďalej len „členovia Asociácie“). Čestní členovia majú poradný hlas.
2. Hlasovanie Snemu je platné, ak s ním súhlasí nadpolovičná väčšina prítomných členov Asociácie.
3. Schvaľovanie programu Snemu, uznesenia Snemu, programových dokumentov, zloženia pracovného predsedníctva Snemu, komisií, návrhov a ich zmien sa koná spoločným verejným hlasovaním prítomných členov Asociácie formou zdvihnutia ruky.
4. O návrhu dá predsedajúci hlasovať v poradí: za schválenie návrhu, proti schváleniu návrhu a zdržal sa hlasovania. Pri hlasovaní rozhoduje predsedajúci podľa dosiahnutej optickej väčšiny. Ak pochybuje pracovné predsedníctvo Snemu alebo členovia Asociácie o dosiahnutí optickej väčšiny hlasov za alebo proti schváleniu návrhu, predsedajúci rozhodne o vykonaní opakovaného hlasovania so sčítaním hlasov návrhovou komisiou – za, proti, zdržal sa.

Čl. VI. Ukončenie Snemu

1. Snem ukončí predsedajúci po schválení uznesení.

Hlava druhá VOLEBNÝ PORIADOK

pre voľbu pracovného predsedníctva, mandátovej, volebnej a návrhovej komisie Snemu

Čl. I. Tvorba návrhov

1. Návrhy na členov pracovného predsedníctva a členov mandátovej, volebnej a návrhovej komisie Snemu predkladajú Snemu členovia Rady asociácie.
2. Návrhy na členov môžu doplniť riadni členovia Asociácie pred hlasovaním k návrhom uznesení.

Čl. II. Spôsob hlasovania

1. Voľba členov pracovného predsedníctva a členov mandátovej, volebnej a návrhovej komisie prebieha verejným hlasovaním zdvihnutím ruky.

2. O návrhu členov dá predsedajúci hlasovať v poradí: za schválenie návrhu, proti schváleniu návrhu a zdržal sa hlasovania. Osobitne sa hlasuje o členoch
 - a) pracovného predsedníctva,
 - b) mandátovej a volebnej komisie,
 - c) návrhovej komisie,Pri hlasovaní rozhoduje predsedajúci podľa dosiahnutej optickej väčšiny. Ak pochybuje pracovné predsedníctvo Snemu alebo členovia Asociácie o dosiahnutí optickej väčšiny hlasov za alebo proti schváleniu návrhu, predsedajúci rozhodne o vykonaní opakovaného hlasovania so sčítaním hlasov návrhovou komisiou – za, proti, zdržal sa.
3. Členovia sú zvolení nadpolovičnou väčšinou prítomných riadnych členov Snemu.
4. Prípadné ďalšie podrobnosti postupu volieb určí snem podľa požiadaviek konkrétnej situácie osobitným uznesením.

Podbanské, 13.03.2025

RNDr. Denisa Bartošová v.r., prezidentka APÚMS SR

Návrh na uznesenie

Snem Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v Slovenskej republike

Schvaľuje

Rokovací a volebný poriadok APÚMS SR

Prítomní: 53 Za: 53 Proti: 0 Zdržali sa: 0

VOL'BA PRACOVNÉHO PREDSEDNÍCTVA

Na návrh Rady APUMS SR predkladám **návrh zloženia pracovného predsedníctva:**
RNDr. Denisa Bartošová - prezidentka APÚMS SR, Ing. Jaroslav Pagáč –
viceprezident Rady APÚMS SR, Ing. Renáta Taranová – výkonná predsedníčka
APÚMS SR, Ing. Mária Koprdová – vedúca Kontrolnej komisie APÚMS SR

Návrh na uznesenie

Snem Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v Slovenskej republike

Volí

Pracovné predsedníctvo Snemu APÚMS SR v zložení RNDr. Denisa Bartošová, Ing. Jaroslav Pagáč, Ing. Renáta Taranová, Ing. Mária Koprdová

Prítomní: 53 Za: 53 Proti: 0 Zdržali sa: 0

VOL'BA PRACOVNÝCH KOMISIÍ

Na návrh Rady APUMS SR predkladám návrh zloženia **mandátovej a volebnej komisie**: JUDr. Martin Judičák (prednosta MsÚ Sabinov), Ing. Aleš Solár (prednosta MsÚ Stará Ľubovňa), Mgr. Vojtech Fray (prednosta OÚ Lehota)

Návrh na uznesenie

Snem Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v Slovenskej republike

V o l í

Mandátovú a volebnú komisiu v zložení: JUDr. Martin Judičák, Ing. Aleš Solár, Mgr. Vojtech Fray

Prítomní: 53 Za: 53 Proti: 0 Zdržali sa: 0

Na návrh Rady APUMS SR predkladám návrh zloženia **návrhovej komisie**: Mgr. Zuzana Kotrus Rákociová (prednostka MsÚ Tímače), Mgr. Pavol Balžanka (prednosta MČ BA - Ružinov), JUDr. Beáta Zemková (prednosta MsÚ Košice – Sídln. Ťahanovce)

Snem Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v Slovenskej republike

V o l í

Návrhovú komisiu v zložení: Mgr. Zuzana Kotrus Rákociová, Mgr. Pavol Balžanka, JUDr. Beáta Zemková

Prítomní: 53 Za: 53 Proti: 0 Zdržali sa: 0

SPRÁVA O ČINNOSTI APÚMS SR ZA ROK 2024

Uskutočnené aktivity APÚMS SR v roku 2024	
Manažérske vzdelávanie prednostov - tréning č.2	07.02.-09.02.2024 12.02.-14.02.2024 14.02.-16.02.2024
„Organizácia a vedenie porád “	
Odborná konferencia SK8 o regionálnych inováciách, Elektrárňa Piešťany	21.02.2024
GREEN BUSINESS CLUB 2024, SKGBC , Bratislava	28.02.2024
Odborná konferencia a Snem APÚMS SR, Grandhotel Permon	21.03.-22.03.2024
„Štátna a minimálna pomoc v aplikačnej praxi“ – AKÚS + Protimonopolný úrad SR, online seminár	11.04.2024
Workshop ku kontrole sociálnych podnikov, NKÚ SR, Bratislava	16.04.2024
„Administratívna finančná kontrola pri poskytovaní dotácií z rozpočtu obcí“ – AKÚS, online seminár	18.04.2024
Green Building Summit 2024, SKGBC , Bratislava	24.04.2024
„Trendy a novinky v digitalizácii samospráv“ Galileo Corporation s.r.o., Château Gbeľany	24.04.2024
„Možnosti čerpania finančných prostriedkov programu CERV 2021-2027“ národný kontaktný bod SK, účelové zariadenie Hotel Bôrik v Bratislave	26.04.2024
Odborný seminár APÚMS SR hotel Termal Vyhne Témy 1. + 2. deň – prednášajúci doc. JUDr. Jozef Tekeli, PhD 1. Obchodná verejná súťaž – krok za krokom 2. Priamy predaj – krok za krokom 3. Dôvod hodný osobitného zreteľa – krok za krokom 4. Prax s výnimkou z nájmov do 20.000,- eur 5. S akými problémami sme sa stretli za prvé mesiace od účinnosti veľkej novely 6. Základy štátnej pomoci v obciach a mestách	16.05.-17.05.2024
XLVI. členská schôdza a jarný celoštátny odborný seminár STMOÚ ČR, Špindlerův Mlýn	19.05.-21.05.2024
36. snem ZMOS-u v Bratislave	28.05.2024
Jarná ITAPA 2024, hotel Sheraton Bratislava	18.06.-19.06.2024
15.ročník odbornej konferencie o informatizácii verejnej správy iDEME 2024, hotel NH GATE ONE Bratislava	20.06.2024
Študijný pobyt STMOÚ ČR v Slovenskej republike východné Slovensko – Sabinov, Stará Ľubovňa Veľký Šariš, Prešov, Lipany, Pečovská Nová Ves	07.08.-11.08.2024
Manažérske vzdelávanie prednostov - tréning č.3	11.09.-13.09.2024 16.09.-18.09.2024 18.09.-20.09.2024
„Proces riadenia zmien“	
ICMA 110th Annual Conference, Pittsburgh/Allegheny County	21.09.-25.09.2024
Školenie pre predstaviteľov samospráv v oblasti územného plánovania, Trnava	24.09.2024
Slávnostná konferencia AKÚS, Grandhotel Permon	26.09.-27.09.2024
XLVII. členská schôdza a jesenný celoštátny odborný seminár STMOÚ ČR, Tábor	13.10.-15.10.2024
„AI prakticky” - webinár k umelej inteligencii – AKE SR	23.10.2024

SLSP, 4. ročník FéliX Business Award , Bratislava	24.10.2024
Odborná konferencia AKE SR , Grandhotel Permon	24.10.-25.10.2024
Odborná konferencia APÚMS SR , Grandhotel Permon	07.11.-08.11.2024
Udržateľná obnova verejných budov, SKGBC , Trenčín	14.11.2024
Jesenná ITAPA 2024 , hotel Crowne Plaza Bratislava	25.11.-28.11.2024

Rokovania Rady APÚMS SR – zápisnice sú zverejnené na www.apums.sk
Rokovania on-line: 25.01.2024, 27.02.2024, 17.04.2024, 02.07.2024, 16.10.2024
Rokovania prezenčne: 30.3.2024 – Permon - Podbanské, 16.5.2025 Termal - Vyhne,
6.11.2024 – Permon - Podbanské

Spolupráca s ICMA, Úniou miest Slovenska, Združením miest a obcí Slovenska, Asociáciou komunálnych ekonómov, Asociáciou kontrolórov územnej samosprávy.

Spolupráca so Slovenskou radou pre zelené budovy (Slovak Green Building Council – SKGBC).

Správa k činnosti člena Rady APÚMS SR JUDr. Martina Judičáka v Pracovnej skupine Samospráva pri MIRRI SR:

V pracovnej skupine Samospráva pri MIRRI SR pôsobím od roku 2022.

V roku 2024 sa konali 3 stretnutia pracovnej skupiny.

Stretnutia sú zamerané najmä na prezentáciu konkrétnych projektov a legislatívnych zámerov MIRRI SR v oblasti eGovernmentu a štátneho IT.

Pracovná skupina sa zaoberala týmito témami:

- Výzva na témy hackatonov 2024
- Vyhlásenie výzvy „Personalizácia služieb verejnej správy a podpora omnikanálového modelu komunikácie“
- Vyhlásenie výzvy „Lepšie služby eGov“
- Budovanie platformy Slovensko 3.0 pre implementáciu prioritných životných situácií
- Stav smerovania Slovensko v mobile
- Príprava Národnej koncepcie informatizácie verejnej správy NKIVS 2025
- Prezentácia implementovaného riešenia z hackathonu pre mesto Trenčín „Budovanie mesta s prehľadným systémom investícií“
- návrh legislatívneho zámeru zákona o elektronickej verejnej správe
- návrh zákona, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 95/2019 Z. z. o ITVS
- návrh vyhlášky, ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška č. 401/2023 Z. z. o riadení projektov, a návrh vyhlášky MIRRI SR o prevádzke ITVS

Prezentácia pripravovaných zlepšení v prostredí obcí a miest, využívajúcich IS DCOM - oddelenie manažmentu životných situácií, SIRES, MIRR)

V Sabinove dňa 24.2.2025

JUDr. Martin Judičák

Snem Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v Slovenskej republike

Berie na vedomie

Správu o činnosti APÚMS SR za rok 2024

Prítomní: 53

Za: 53

Proti: 0

Zdržali sa: 0

SPRÁVA KONTROLNEJ KOMISIE O KONTROLE HOSPODÁRENIA
ASOCIÁCIE PREDNOSTOV ÚRADOV MIESTNEJ SAMOSPRÁVY V SR
ZA ROK 2024

Správa kontrolnej komisie o kontrole hospodárenia Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy (ďalej len APÚMS) v Slovenskej republike za obdobie od 01.01.2024 do 31.12.2024

V zmysle čl. III ods. 6 písm. c) Zásad hospodárenia s majetkom APÚMS spracúva kontrolná komisia písomnú správu o kontrole hospodárenia asociácie za uvedené obdobie a predkladá ju Rade a Snemu APÚMS.

1. ROZPOČTOVÉ HOSPODÁRENIE V ROKU 2024.

Rozpočet asociácie na rok 2024 schválil Snem APÚMS dňa 21.03.2024 ako prebytkový takto:

<i>Prevod zostatku z predchádzajúceho roku</i>	68 676,61 EUR
<i>Príjmy za rok 2024 vrátane zostatku 2023</i>	228 576,61 EUR
Rozpočtovaný prebytok:	59 826,61 EUR

Pri tvorbe rozpočtu na rok 2024 boli vo výdavkovej časti zohľadnené skutočné potreby asociácie na základe schváleného ročného plánu činnosti a aktivít. Príjmová časť rozpočtu bola zostavená v zmysle zásad opatrnosti. Rozpočtovaný prebytok 59 826,61 Eur bol nižší ako prevod zostatku z roku 2023.

Kontrolná komisia hodnotí prvotný rozpočet ako dobre zostavený.

Uvedené je zjavné najmä vo výdavkovej časti, kde skutočné výdavky (140 453,51 Eur) boli nižšie o **28 296,49 Eur** od plánovaných výdavkov (168 750,00 Eur).

Skutočnosť dosiahnutá v roku 2024 v príjmovej časti oproti plánovaným príjmom bola vyššia o **1 859,09 Eur**.

Prevod zostatku medziročne vzrástol z 68.676,61 Eur na 89 982,19 Eur, to je **21 305,58 Eur**.

Rozpočet asociácie na rok 2024 bol plánovaný prebytkový takto:

<i>Prevod zostatku z predchádzajúceho roka</i>	68 676,61 EUR
<i>Príjmy za rok 2024 vrátane zostatku 2023</i>	228 576,61 EUR
<i>Výdavky za rok 2024</i>	168 750,00 EUR
Rozpočtovaný prebytok plánovaný:	59 826,61 EUR

Skutočné hospodárenie asociácie bolo nasledovné:

<i>Prevod zostatku z predchádzajúceho roka</i>	68 676,61 EUR
<i>Príjmy za rok 2024 vrátane zostatku 2023</i>	230 435,70 EUR
<i>Výdavky za rok 2024</i>	140 453,51 EUR
Rozpočtovaný prebytok <u>skutočný</u>:	89 982,19 EUR

Podrobné porovnanie skutočnosti 2024 so skutočným čerpaním:

Prijmy bežného roka	Rozpočet 2024 schválený 03-24	Rozpočet 2024- skutočné čerpanie	Rozdiel
Zostatok z minulého roku	68 676,61	68 676,61	0,00
Členské príspevky	19 500,00	21 750,00	2 250,00
Príspevky na snem a konferencie(vrat. nečlenov)	46 000,00	47 360,09	1 360,09
Príspevky na vzdelávanie	13 200,00	12 729,00	-471,00
Príjmy z aktivít APUMS (rekl.part.)	79 000,00	79 920,00	920,00
Iné príjmy - vlastná činnosť	0,00	0,00	0,00
Grant	2 000,00	0,00	-2 000,00
	0,00	0,00	0,00
Príjem do SF (nie je skutočný príjem do rozpočtu)	200,00	165,34	-34,66
Príjmy celkom:	228 576,61	230 435,70	1 859,09
skutočný príjem bez zostatku	159 900,00	161 759,09	
Výdavky bežného roka			Rozdiel
Na snem, radu a konferencie	68 000,00	60 303,96	7 696,04
Na vzdelávanie	25 000,00	20 209,10	4 790,90
Prevádzka - na kanceláriu	50 450,00	42 018,31	8 431,69
z toho: - materiálové výdavky na prevádzku kancelárie	700,00	364,47	335,53
- cestovné náhrady	2 500,00	953,55	1 546,45
- služby mobilných operátorov	700,00	584,05	115,95
- reprezentačný fond/prezident	500,00	351,45	148,55
- mzda výkon. Predsedu/odmena	20 000,00	18015,72	1 984,28
- ostatné mzdy a odmeny (lektor/ účtovník)	5 000,00	4716,70	283,30
- odvody z miezd a preddavky na daň zo ZČ	16 000,00	14906,39	1 093,61
- stravné	800,00	799,04	0,96
- tvorba a čerpanie SF	200,00	96,00	104,00
- drobný dlhodobý majetok (mobil, kopírka,..)	0,00	0,00	0,00
- nájomné kancelárie + energie	1 500,00	920,38	579,62
- web stránka	200,00	96,00	104,00
- marketing a propagácia	2 000,00	0,00	2 000,00
- iný nakupovaný materiál (odb. literatúra a pod.)	0,00	0,00	0,00
- nákup softvéru (KROS, a pod.)	350,00	214,56	135,44
Granty + spolufinancovanie projektov	2 000,00	0,00	2 000,00
Medzinárodné vzťahy APÚMS	10 000,00	5464,29	4 535,71
Poplatky banke, poštovné	300,00	259,20	40,80
Dane (DPH, DzMV, DzPPO)	13 000,00	12198,65	801,35
Výdavky celkom:	168 750,00	140 453,51	28 296,49
príjmy:	228 576,61	230 435,70	1 859,09
výdavky:	168 750,00	140 453,51	-28 296,49
rozdiel:	59 826,61	89 982,19	

Zostatok finančných prostriedkov na bankovom účte ku dňu 31.12.2024 bol vo výške 88 862,19 EUR a zostatok v pokladni vo výške 1 120,00 EUR a budú vykázané ako príjem rozpočtu (zostatok z minulých rokov) roku 2024. Zostatok bol inventarizovaný v pokladni a bankovom účte. Inventarizačný rozdiel na bankovom účte a hotovostnej pokladni nebol zistený.

Členské príspevky zaplatilo v roku 2024 145 členov.

Pre porovnanie počty členov v predchádzajúcich rokoch boli nasledovné: v roku 2015 (126), 2016 (123), 2017 (128), 2018 (126), 2019 (124), 2020 (102), 2021(105), 2022 (125) a v roku 2023 bolo 137 členov .

2. INVENTARIZÁCIA.

- **PRIJATÉ FAKTÚRY K 31.12.2024
(ZÁVÄZKY)**

Závazky zaúčtované v účtovníctve APÚMS SR predstavujú záväzky z prijatých faktúr. V priebehu roka 2023 boli v účtovníctve APUMS SR zaevdované prijaté faktúry vo výške 85 426,48 EUR. K 31.12.2024 je stav záväzkov z prijatých faktúr v sume 0,00 Eur.

- **VYDANÉ FAKTÚRY K 31.12.2024
(POHLADÁVKY)**

Vydané faktúry v účtovníctve APÚMS SR za rok 2024 boli vo výške 79 920,00 Eur. Pohľadávky z vydaných faktúr v účtovníctve APÚMS k 31.12.2024 sú vo výške 0,00 Eur.

- **OSTATNÉ POHLADÁVKY K 31.12.2024**

Ostatné pohľadávky v účtovníctve APÚMS k 31.12.2024 sú vo výške 7,13 Eur.

- **OSTATNÉ ZÁVÄZKY K 31.12.2024**

Organizácia APÚMS SR má k 31.12.2024 ostatné záväzky vo výške 2 433,71 Eur.

- **BEŽNÝ ÚČET K 31.12.2024**

Evidenčný stav bežného účtu k 31.12.2024 je vo výške 88 862,19 Eur a skutočný stav bežného účtu k 31.12.2024 je 88 862,19 Eur. Rozdiel: 0,00 Eur.

- **POKLADŇA K 31.12.2024**

Stav pokladne k 31.12.2024 je 1 120,00 Eur a skutočný stav pokladne k 31.12.2024 je 1 120,00 Eur. Rozdiel: 0,00 Eur.

- **DROBNÝ HMOTNÝ MAJETOK**

Stav drobného hmotného majetku k 31.12.2024 je 4 243,16 Eur a skutočný stav drobného hmotného majetku je 4 243,16 Eur. Rozdiel: 0,00 Eur.

Inventarizácia majetku, záväzkov a vlastného imania bola prevedená v súlade so zákonom a s vnútorným predpisom.

Inventarizačný zápis majetku, záväzkov a vlastného imania za rok 2024

Obchodné meno účtovnej jednotky: Asociácia prednostov úradov miestnej samosprávy v SR
Sídlo: Kukučínova 21, 921 01 Piešťany

Druh majetku, záväzkov a vlastného imania	Účtovný stav v €	Skutočný stav v €	Inventarizačný rozdiel v €
Prijaté faktúry			
Inventúrny súpis č. 1 – obraty v roku 2024	85 426,48	85 426,48	0,00
Stav k 31.12.2024:	0,-	0,-	0,00
Vydané faktúry			
Inventúrny súpis č. 2 – obraty v roku 2024	79 920,00	79 920,00	0,00
Stav k 31.12.2024:	0,-	0,-	0,00
Ostatné pohľadávky			
Inventúrny súpis č. 3	7,13	7,13	0,00
Stav k 31.12.2024:	7,13	7,13	0,00
Ostatné záväzky			
Inventúrny súpis č. 4	2 433,71	2 433,71	0,00
Stav k 31.12.2024:	2 433,71	2 433,71	0,00
Bežný účet			
Inventúrny súpis č. 5	88 862,19	88 862,19	0,00
Stav k 31.12.2024:	88 862,19	88 862,19	0,00
Pokladňa			
Inventúrny súpis č. 6	1 120,00	1 120,00	0,00
Stav k 31.12.2024:	1 120,00	1 120,00	0,00
Drobný hmotný majetok			
Inventúrny súpis č. 7	4 243,16	4 243,16	0,00
Stav k 31.12.2024:	4 243,16	4 243,16	0,00

Spracovala: Ing. Renáta Taranová

3. KONTROLA HOSPODÁRENIA

Kontrolná komisia sa stretla za účelom kontroly dňa 26.02.2025. Kontrolná komisia skontrolovala účtovné doklady Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v SR spracované v programe ALFA plus od spoločnosti KROS, a.s. v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a to faktúry vydané i prijaté s prílohami, výpisy z bankového účtu, hotovostné pokladničné doklady, cestovné príkazy a ich prílohy.

Počas výkonu kontroly neboli zistené žiadne nedostatky.

4. ZÁVER

Kontrolná komisia odporúča Rade APUMS SR a Snemu APUMS SR schváliť výsledky hospodárenia Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v SR so sídlom Kukučínova 21, 921 01 Piešťany za rok 2024.

Uznesenie KK APÚMS SR č. 1/2025.

Kontrolná komisia odporúča Snemu APÚMS SR schváliť výsledky hospodárenia Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v SR so sídlom: Kukučínova 21, 921 01 Piešťany za rok 2024.

V Bratislave, 26.02.2025

Kontrolná komisia :

Ing. Mária Koprdová

.....v. r. Koprdová

Mgr. Dagmar Krajčírová

.....v. r. Krajčírová

Mgr. Michaela Kövári Mrázová

.....v. r. Kövári Mrázová

Snem Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v Slovenskej republike

Berie na vedomie

Správu kontrolnej komisie o kontrole hospodárenia Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v Slovenskej republike za obdobie od 01.01.2024 do 31.12.2024

Prítomní: 53

Za: 53

Proti: 0

Zdržali sa: 0

SCHVÁLENIE ČLENSKÉHO PRÍSPEVKU APÚMS SR NA ROK 2026

Rada APUMS SR navrhuje schváliť členský príspevok na rok 2026 vo výške 150 eur.

Návrh na uznesenie

Snem Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v Slovenskej republike

Schvaľuje

Členský príspevok na rok 2026 vo výške 150 eur

Prítomní: 53

Za: 53

Proti: 0

Zdržali sa: 0

NÁVRH PLÁNU AKTIVÍT APÚMS SR NA ROK 2025

Plán aktivít APÚMS SR na rok 2025	
Manažérske vzdelávanie prednostov - tréning č.4 „Sebapoznanie, sebadôvera, sebahodnotenie a zvládnutie nepokoja“	05.02.-07.02.2025 10.02.-12.02.2025 12.02.-14.02.2025
Odborná konferencia a Snem APÚMS SR, Grandhotel Permon	13.03.-14.03.2025
Odborný seminár hotel Termal Vyhne Témy– prednášajúci • „Kompetencie prednostov a vedúcich zamestnancov v pracovno-právnych vzťahoch v samospráve“ doc. JUDr. Jozef Tekeli, PhD • „Možnosti riadenia výkonnosti a hodnotenia zamestnancov v samospráve“ Mgr. Katarína Tamášová Karácsonyová	22.05.-23.05.2025
Zahraničný študijný pobyt členov Rady APÚMS SR	máj 2025
Študijný pobyt APÚMS SR v Českej republike, Ústí nad Labem + okolie	august 2025
Manažérske vzdelávanie prednostov - tréning č.5 „Efektívna komunikácia a spätná väzba“	08.09.-10.09.2025 10.09.-12.09.2025 17.09.-19.09.2025
Odborná konferencia APÚMS SR, Grandhotel Permon	16.10.-17.10.2025
ICMA Annual Conference, Tampa/Hillsborough County, Florida	25.10.-29.10.2025

- Zasadnutia Rady APÚMS SR
- Spolupráca s Úniou miest Slovenska
- Spolupráca so Združením miest a obcí Slovenska
- Spolupráca s ICMA
- Spolupráca s Asociáciou komunálnych ekonómov
- Spolupráca s Asociáciou kontrolórov územnej samosprávy
- Účasť v PS Samospráva na MIRRI

Návrh na uznesenie

Snem Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v Slovenskej republike

Schvaľuje

Plán aktivít na rok 2025

Prítomní: 53

Za: 53

Proti: 0

Zdržali sa: 0:

ČERPANIE ROZPOČTU ZA ROK 2024

KOMENTÁR K ČERPANIU ROZPOČTU K 31. 12. 2024

1.1. PRÍJMY:

Príjmy APÚMS sú tvorené zo zostatku finančných prostriedkov z roku 2023 vo výške 68 676,61 €, z členských príspevkov vo výške 21 750,- €, čo predstavuje k sledovanému obdobiu 145 členov pri členskom 150,- €. Ďalšími príjmami APÚMS sú konferenčné poplatky vo výške 47 360,09,- € (v tejto položke je zarátaný aj nadmerný odpočet k DPH), príspevky prednostov na vzdelávanie vo výške 12 729,- €, príjem z fakturácie za partnerské hladiny vo výške 79 920,- € (uvedená suma je vrátane DPH).

Príjmy v sledovanom období dosiahli sumu 161 759,09 €.

1.2. VÝDAVKY:

Výdavky na Snem, zasadnutia rady a konferenciu APÚMS SR boli v sledovanom období vo výške 60 303,96 €.

Výdavky na vzdelávanie boli v sledovanom období vo výške 20 209,10 €.

Výdavky na kanceláriu APÚMS boli čerpané vo výške 42 018,31 €. Tvoria ich výdavky na kancelárske potreby vo výške 364,47 €, na cestovné náhrady vo výške 953,55 €, telefón a internet vo výške 584,05 €, mzda výkonného predsedu vo výške 18 015,72 €, mzda lektora a účtovníka vo výške 4 716,70 €, zákonné odvody vo výške 14 906,39 €. Ostatné výdavky na prevádzku kancelárie boli čerpané na nájomné a s ním súvisiace služby a energie v zmysle zmluvy vo výške 920,38 € (v tom je aj vyúčtovanie energií za rok 2023), výdavky na web stránku boli čerpané vo výške 96,- € a výdavky na marketing a propagáciu boli čerpané vo výške 0,00 €. Výdavky na nákup softvéru boli vo výške 214,56 € (Kros – účtovný a mzdový program). Z položky reprezentačný fond v roku 2024 bolo čerpané vo výške 351,45 €.

Výdavky na granty a spolufinancovanie projektov neboli v roku 2024 čerpané.

Výdavky na medzinárodné vzťahy APÚMS boli čerpané vo výške 5 464,29 € na študijný pobyt členov STMOÚ ČR na východnom Slovensku v auguste 2024.

Poplatky banke, poštovné boli čerpané vo výške 259,20 €.

Výdavky na dane čerpané vo výške 12 198,65 €, zahŕňajú mesačnú DPH, daň z motorových vozidiel za rok 2023 a daň z príjmu právnickej osoby za rok 2023.

Výdavky celkom v sledovanom období boli vo výške 140 453,51 €.

Zostatok k 31. 12. 2024 bol vo výške 89 982,19 €, z toho na bežnom účte 88 862,19 € a v pokladni 1 120,00 €.

V Piešťanoch, dňa 20. 02. 2025 Ing. Renáta Taranová, v. r.

Návrh na uznesenie

Snem Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v Slovenskej republike

Schvaľuje

Výsledok hospodárenia za rok 2024 vo výške 89 982,19 eur

Prítomní: 53

Za: 53

Proti: 0

Zdržali sa: 0

NÁVRH ROZPOČTU NA ROK 2025

Príjmy bežného roka	Návrh rozpočtu na rok 2025
Zostatok z minulého roka	89 982,19
Členské príspevky	21 750,00
Príspevky na snem a konferencie(vrat. nečlenov)	42 000,00
Príspevky na vzdelávanie	12 700,00
Príspevky na odborný seminár	8 000,00
Príjmy z aktivít APUMS (rekl.part.)	68 000,00
Iné príjmy - vlastná činnosť	0,00
Grant	2 000,00
Dane - prijatá DPH	14 500,00
Príjmy celkom:	258 932,19
Výdavky bežného roka	
Snem, rada a konferencie	58 000,00
Vzdelávanie	25 000,00
Odborný seminár	12 000,00
Prevádzka - kancelária	58 400,00
z toho: - materiálové výdavky na prevádzku kancelárie	800,00
- cestovné náhrady	2 500,00
- služby mobilných operátorov	700,00
- reprezentačný fond/prezident	500,00
- mzda výkon. Predsedu/odmena	22 000,00
- ostatné mzdy a odmeny (lektor/ účtovník)	7 000,00
- odvody z miezd a preddavky na daň zo	
ZČ	19 000,00
- stravné	1 000,00
- čerpanie SF	200,00
- drobný dlhodobý majetok	0,00
- nájomné kancelárie + energie	2 000,00
- web stránka	200,00
- marketing a propagácia	2 000,00
- iný nakupovaný materiál (odb. literatúra a pod.)	0,00
- nákup softvéru	500,00
Granty + spolufinancovanie projektov	2 000,00
Medzinárodné vzťahy APÚMS	10 000,00
Poplatky banke, poštovné	500,00
Dane - uhradená DPH	10 000,00
Dane - DzMV, DzPPO	6 000,00
Výdavky celkom:	181 900,00
príjmy:	258 932,19
výdavky:	181 900,00
rozdiel:	77 032,19

Návrh na uznesenie

Snem Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v Slovenskej republike

Schvaľuje

Návrh rozpočtu na rok 2025

Prítomní: 53

Za: 53

Proti: 0

Zdržali sa: 0

Dodatok č. 2 **k ZÁSADÁM HOSPODÁRENIA S MAJETKOM** **Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v Slovenskej** **republike (ďalej len APÚMS SR)**

Čl. I

V Čl. II. HOSPODÁRENIE S FINANČNÝMI PROSTRIEDKAMI ods. 2 sa mení:

ods. 2.1. Príjmy nasledovne:

- a) zostatok z minulého roka
- b) členské príspevky
- c) príspevky na snem a konferencie
- d) príspevky na vzdelávanie
- e) príspevky na odborný seminár
- f) príjmy z aktivít APÚMS SR (rekl.part.)
- g) iné príjmy - vlastná činnosť
- h) grant
- i) dane - prijatá DPH

a ods. 2.2. Výdavky nasledovne:

- a) Snem, rada a konferencie
- b) Vzdelávanie
- c) Odborný seminár
- d) Prevádzka – kancelária
 - materiállové výdavky na prevádzku kancelárie
 - cestovné náhrady
 - služby mobilných operátorov
 - reprezentačný fond
 - mzda výkonného predsedu/odmena
 - ostatné mzdy a odmeny (lektor/ účtovník)
 - odvody z miezd a preddavky na daň zo ZČ
 - stravné
 - čerpanie sociálneho fondu
 - drobný dlhodobý majetok (mobil, kopírka,...)
 - nájomné kancelárie a energie
 - web stránka
 - marketing a propagácia
 - iný nakupovaný materiál (odb. literatúra a pod.)
 - nákup softvéru (KROS, a pod.)
- e) Granty + spolufinancovanie projektov
- f) Medzinárodné vzťahy APÚMS SR
- g) Poplatky banke, poštovné
- h) Dane – uhradená DPH
- i) Dane (DzMV, DzPPO)

**Čl. III.
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

1. Dodatok č. 2 k Zásadám hospodárenia s majetkom APÚMS SR bol schválený na Sneme APÚMS SR dňa 13. 03. 2025 a nadobúda účinnosť dňom 14. 03. 2025.

Podbanské, 13.03.2025

RNDr. Denisa Bartošová, prezidentka APÚMS SR

Návrh na uznesenie

Snem Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v Slovenskej republike

Schvaľuje

Dodatok č. 2 k ZÁSADÁM HOSPODÁRENIA S MAJETKOM Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v Slovenskej republike

Prítomní: 53

Za: 53

Proti: 0

Zdržali sa: 0

S C H V Á L E N É U Z N E S E N I A
z rokovania Snemu Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v Slovenskej republike, konaného dňa 13.3.2025 v Podbanskom

Snem Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v Slovenskej republike

A. Schvaľuje

- 1. Program rokovania snemu APÚMS SR**
Prítomní: 53 Za: 53 Proti: 0 Zdržali sa: 0
- 2. Rokovací a volebný poriadok APÚMS SR**
Prítomní: 53 Za: 53 Proti: 0 Zdržali sa: 0
- 3. Členský príspevok na rok 2026 vo výške 150 eur**
Prítomní: 53 Za: 53 Proti: 0 Zdržali sa: 0
- 4. Plán aktivít na rok 2025**
Prítomní: 53 Za: 53 Proti: 0 Zdržali sa: 0
- 5. Výsledok hospodárenia za rok 2024 vo výške 89 982,19 eur**
Prítomní: 53 Za: 53 Proti: 0 Zdržali sa: 0
- 6. Návrh rozpočtu na rok 2025**
Prítomní: 53 Za: 53 Proti: 0 Zdržali sa: 0
- 7. Dodatok č. 2 k ZÁSADÁM HOSPODÁRENIA S MAJETKOM Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy v Slovenskej republike**
Prítomní: 53 Za: 53 Proti: 0 Zdržali sa: 0

B. Volí

- 1. Pracovné predsedníctvo Snemu APÚMS SR v zložení RNDr. Denisa Bartošová, Ing. Jaroslav Pagáč, Ing. Renáta Taranová, Ing. Mária Koprďová**
Prítomní: 53 Za: 53 Proti: 0 Zdržali sa: 0
- 2. Mandátovú a volebnú komisiu v zložení: JUDr. Martin Judičák, Ing. Aleš Solár, Mgr. Vojtech Fray**
Prítomní: 53 Za: 53 Proti: 0 Zdržali sa: 0
- 3. Návrhovú komisiu v zložení: Mgr. Zuzana Kotrus Rákociová, Mgr. Pavol Balžanka, JUDr. Beáta Zemková**
Prítomní: 53 Za: 53 Proti: 0 Zdržali sa: 0

C. Berie na vedomie

- 1. Správu o činnosti APÚMS SR za rok 2024**
Prítomní: 53 Za: 53 Proti: 0 Zdržali sa: 0
- 2. Správu kontrolnej komisie o kontrole hospodárenia APÚMS SR za obdobie od 1.1.2024 do 31.12.2024**
Prítomní: 53 Za: 53 Proti: 0 Zdržali sa: 0