

Zasadnutia
zastupiteľstiev OZ/MsZ
- vybrané problémy

Vladimír PIROŠÍK

Podbanské

13. marec 2025

ÚSMĚV JE ZADARMO, TAK S NÍM NEŠETŘÍ



©2008/2009/2010/2011/2012/2013/2014/2015/2016/2017/2018/2019/2020/2021/2022/2023/2024/2025/2026/2027/2028/2029/2030/2031/2032/2033/2034/2035/2036/2037/2038/2039/2040/2041/2042/2043/2044/2045/2046/2047/2048/2049/2050/2051/2052/2053/2054/2055/2056/2057/2058/2059/2060/2061/2062/2063/2064/2065/2066/2067/2068/2069/2070/2071/2072/2073/2074/2075/2076/2077/2078/2079/2080/2081/2082/2083/2084/2085/2086/2087/2088/2089/2090/2091/2092/2093/2094/2095/2096/2097/2098/2099/2100

Zasadnutia
zastupiteľstiev OZ/MsZ
- vybrané problémy

Vladimír PIROŠÍK

Podbanské

13. marec 2025



Vybrané problémy 0Z/MsZ

1. chyby při vedení a rokovaní 0Z
2. zápisnice z rokovania 0Z
3. rokovací poriadok 0Z
4. kompetenčné spory

1. Rokovanie OZ

- § 12 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení (ZOZ)
- periodicita zasadnutí obecného zastupiteľstva (OZ)
- „OZ rokuje verejne“ ...
- možnosť online rokovania – výhradne v čase krízovej situácie COVID - 19 (§ 30f ZOZ)
- pozvánka na rokovanie OZ vs. pracovné materiály
- vedenie zastupiteľstva, udeľovanie slova
- nahrávanie priebehu rokovania OZ
- príprava návrhu uznesenia (starosta, OcÚ, poslanec)
- schvaľovanie v OZ – príslušná väčšina (1/2, 3/5, ...)
- sistačné právo starostu
- ukladanie úloh v rámci uznesení
- ne/plnenie uznesení, zrušenie uznesení
- osobitný postup pri VZN (§ 6) a rozpočte a ZÚ (§ 8)
- a čo zápisnice...?

2. Zápisnice z rokovania OZ

- povinnosť vyhotovovania a následného zverejňovania zápisnice
- kto vyhotovuje zápisnicu
- obsah zápisnice
- podoba zápisnice: doslovná vs. stručná
- úprava, následná zmena
- (pozor na falšovanie!)
- podpisovanie
- overovatelia
- právne účinky
- lehoty
- miesto a čas zverejňovania

3. Rokovací poriadok OZ

- právny základ – § 11 ods. 4 písm. k) a § 12 ods. 11 ZOZ
- *„OZ rozhoduje o základných otázkach života obce, najmä je mu vyhradené... schvaľovať štatút obce, rokovací poriadok obecného zastupiteľstva a zásady odmeňovania poslancov“.*
- *„Podrobné pravidlá o rokovaní o OZ upraví rokovací poriadok OZ.“*
- správna forma ROP0: VZN vs. uznesenie?
- čas rokovania OZ
- časté chyby ROP0
- odporúčaná štruktúra ROP0

3. Rokovací poriadok OZ

- Odporúčaná štruktúra ROP0:
- Úvodné ustanovenia
- Ustanovujúce rokovanie OZ
- Príprava rokovania OZ
- Zasadnutie OZ
- Postup prijímania uznesení a VZN
- Kontrola plnenia uznesení
- Organizačno - technické zabezpečenie OZ
- Špecifické pravidlá rokovania počas krízovej situácie spôsobenej ochorením COVID - 19

3. Rokovací poriadok OZ

- právny základ – § 11 ods. 4 písm. k) a § 12 ods. 11 ZOZ
- *„OZ rozhoduje o základných otázkach života obce, najmä je mu vyhradené... schvaľovať štatút obce, rokovací poriadok obecného zastupiteľstva a zásady odmeňovania poslancov“.*
- *„Podrobné pravidlá o rokovaní o OZ upraví rokovací poriadok OZ.“*
- správna forma ROP0: VZN vs. uznesenie?
- čas rokovania OZ
- časté chyby ROP0
- odporúčaná štruktúra ROP0
- ďalšie žiaduce inštitúty
- ROP0 poradných orgánov (komisie, MsR, VMČ, ...)

3. Ďalšie dokumenty samosprávy

- často absentujú, resp. sú neaktuálne
- často sa porušujú
- štatút obce
- zásady odmeňovania
- zásady nakladania s majetkom obce
- (zásady rozpočtového hospodárenia)
- ďalšie interné predpisy OZ (rokovacie poriadky poradných orgánov OZ, ...)
- interné predpisy vydané starostom (pracovný poriadok, organizačný poriadok OcÚ, odmeňovanie zamestnancov, smernice)

4. Kompetenčné spory

- spory medzi starostom a poslancami
- spory medzi poslancami navzájom
- spory medzi volenými orgánmi a zamestnancami OcÚ, HK, členmi komisií, ...
- základný kompetenčný princíp (§ 13 ods. 4 písm. e) ZOZ)
- pôsobnosť OZ (§ 11 ZOZ)
- individuálna právomoc poslanca (§ 25 ZOZ)
- stavebná agenda, verejné obstarávanie
- ukladanie úloh starostovi (prednostovi) zo strany OZ
- ukladanie úloh zastupiteľstvu (komisiám) zo strany starostu
- ...

Desatoro optimálnej komunikácie

- Prejav záujem o druhého.
- Počúvaj.
- Hovor o tom, čo zaujíma iných.
- S kritikou opatrne.
- Neprikazuj.
- Uznaj vlastné chyby.
- Pokús sa vžiť do situácie partnera.
- Pochváľ, čo stojí za pochvalu.
- Vyhybaj sa hádke.
- Nešetri úsmevom.

?

Vladimír PIROŠÍK

advokát

pirosik@changenet.sk

0905 786 701

Ďakujem!

ÚSMĚV JE ZADARMO, TAK S NÍM NEŠETŘÍ



©2008/2009/2010/2011/2012/2013/2014/2015/2016/2017/2018/2019/2020/2021/2022/2023/2024/2025/2026/2027/2028/2029/2030/2031/2032/2033/2034/2035/2036/2037/2038/2039/2040/2041/2042/2043/2044/2045/2046/2047/2048/2049/2050/2051/2052/2053/2054/2055/2056/2057/2058/2059/2060/2061/2062/2063/2064/2065/2066/2067/2068/2069/2070/2071/2072/2073/2074/2075/2076/2077/2078/2079/2080/2081/2082/2083/2084/2085/2086/2087/2088/2089/2090/2091/2092/2093/2094/2095/2096/2097/2098/2099/2100