ASOCIÁCIA PREDNOSTOV ÚRADOV MIESTNEJ SAMOSPRÁVY V S.R.
Sídlo : Námestie S.H. Vajanského č. 1
036 01 Martin
Tel.: 0905 708 291
e-mail : predseda@apums.sk
SLOVAK CITY MANAGERS ASSOCIATION

Zápisnica z rokovania Rady APUMS v SR

Termín: 22.1.2015
Miesto: MsÚ Žiar nad Hronom

Prítomní:

Ágh Peter, Bartošová Denisa, Krčmárik Vladimír, Páleníková Mariana, Vargová Daniela, Pešková Jana, Kutaš Ľubomír, - členovia rady

- Vereš Miroslav – výkonný predseda APUMS,

Neprítomní: Žiak Rudolf , Trnovec Anton, Mináriková Gabriela, Gáborová Mária, Rosičová Jana, Mališová Eva – hospodárka, Fiamová Mariána – predsedníčka KK,

Program:

1. Otvorenie
2. Kontrola plnenia uznesení z minulej rady a snemu APUMS SR,
3. Vyhodnotenie projektu a schválenie záverov vyplývajúcich z projektu Európa pre občanov:

    - Zdokumentovanie výdavkov na činnosť, marketing a koordináciu projektu v roku 2014,
    - Iné povinné plnenia zo strany projektu – zverejnenie na webových stránkach zahraničných partnerov, prezenčné listiny, viacjazyčná brožúra o projekte, CD o projekte,
    - Záverečná správa a jej prílohy /obsah a termín odovzdania do Bruselu a Európsky kontaktný bod /

4. Výsledky hospodárenia APUMS SR za rok 2014,

5. Organizačné a technické zabezpečenie snemu APUMS SR a odbornej konferencie,

- časový a obsahový návrh programu snemu,
- návrh rozpočtu na rok 2015,
- voľby do orgánov APÚMS SR /prezident, rada, kontrolná komisia /,
- informácia o aktuálnom stave členskej základne,
- strategické priority na roky 2015 až 2018,
- hostia,

6. Časový a obsahový návrh programu odbornej konferencie,

7. Rôzne
- Manažérske vzdelávanie prednostov na roky 2015 až 2019 /zmluva s lektorom, prezentácia na sneme, financovanie na rok 2015, .../
- Zmluva s poskytovateľmi služieb internetu a e-mailov

8. Záver

K bodu 1.

Rokovanie rady otvoril a členov privítal prezident. Poďakoval Mariane Páleníkovej za vytvorenie príjemného pracovného prostredia a vyzval členov, aby boli všetky predložené materiály prerokované dôsledne, nakoľko tvoria základ pre nadchádzajúci snem a riešia projekt.

K bodu 2.

Výkonný predseda písomne predložil rade zápisnicu a uznesenia z predchádzajúcej rady a zo snemu. Informoval o tom, že všetky zápisnice a materiály sú k dispozícii aj na webovej stránke asociácie. Neboli splnené len niektoré uznesenia týkajúce sa projektu a o nich budeme rokovať v nasledujúcom bode. Ďalej neboli splnené uznesenia pre členov rady, ktorí mali zaslať svoje návrhy na nových členov rady podľa regionálnej príslušnosti, na nového prezidenta a námety na odborný program pre jarnú konferenciu. Výkonný predseda nekúpil schválené vybavenie do kancelárie, nakoľko na účte vzhľadom k meškajúcim platbám od agentúr nebol dostatočný objem financií, ba nestačil ani na výplatu výkonného predsedu za mesiac november 2014.

K bodu 3.

Prezident informoval členov rady, že všetky úhrady týkajúce sa projektu boli zrealizované do konca roku 2014, vrátane transferov od agentúr, ktoré zabezpečovali marketing, propagáciu a organizačné zabezpečenie zahraničných častí konferencií. Prezident ďalej informoval, že záverečná správa aj iné povinné plnenie /brožúra, CD, prezenčné listiny, linky o zverejnení všetkých našich aktivít a mediálna podpora projektu za celý rok 2014/ sú v štádiu dokončovania. Všetky podklady zašle najneskôr do polovice februára 2015 po dokončení do Bruselu, na Európsky kontaktný bod, členom rady a výkonnému predsedovi. Potrebné podklady od zahraničných partnerov sú už k dispozícii, okrem Irska. V súvislosti s asociáciou v Irsku, ktorá nereaguje na výzvy oznámil, že využije kontakty na niektorú zo samospráv a prostredníctvom nej získa potrebný link o publicite projektu na ich webovej stránke. Výkonný predseda informoval a aj písomne predložil rade všetky aktivity, ktoré boli vynaložené na mediálnu podporu projektu s príslušnými linkami na jednotlivé zverejnené články.

K bodu 4.

Výkonný predseda v spolupráci s hospodárkou vypracovali písomne jednak výsledky hospodárenia APUMS SR za rok 2014 a tiež návrh rozpočtu na rok 2015. Oba tieto dokumenty rada prerokovala súčasne. K výsledkom hospodárenia nemala výhrady a k návrhu rozpočtu schválila niekoľko zmien v príjmovej, aj výdavkovej časti. V príjmovej časti sa jednalo o zníženie príjmov z členských príspevkov na počet 100 členov, čiže 15000 €. Príjmy zo vzdelávania znížila o 3000 € na sumu 8000 €. Výdavkovú časť znížila v položke Snem, rada a konferencia na sumu 32000 € a výdavky na vzdelávanie 16000 €. Celkové príjmy by mali dosiahnuť sumu 118960 € a výdavky 87623 €. Návrh rozpočtu s uvedenými zmenami uložila uznesením dopracovať a predložiť na rokovanie snemu.

K bodu 5 a 6.

Výkonný predseda okrem písomného prehľadu o aktuálnych členoch APUMS SR, informoval o zmenách, ktoré vyplynuli s nedávnych komunálnych volieb. Výkonný predseda opäť požiadal členov, aby si pripravili návrhy na členstvo v rade a prezident doplnil, že do volieb by mal byť radou v rámci regionálneho princípu navrhnutý o jedného vyšší počet kandidátov. Členovia rady navrhli niekoľkých kandidátov a výkonný predseda doporučil Petra Ágha za prezidenta aj na ďalšie volebné obdobie. Rada prijala k tomu bodu uznesenie. V tomto bode boli ďalej prerokovaná riadená dokumentácia asociácie – rokovací a volebný poriadok a strategické priority na roky 2015 až 2018. V ďalšom informoval výkonný predseda o časovom harmonograme a obsahu odborného programu snemu a konferencie.

K bodu 7.

Ladislav Briestenský zaslal rade písomný návrh dohody o vykonaní práce, ktorý rade predložil výkonný predseda a doplnil ho o kalkuláciu celkových nákladov. Členovia rady sa k tomuto bodu vrátili, nakoľko na predchádzajúcej rade nebolo k predmetnej veci zaujaté jasné stanovisko. Rada návrh na financovanie schválila a uložila prezidentovi podpísať s lektorom dohodu o vykonaní práce. Výkonný predseda informoval o nových termínoch tréningov manažérskeho vzdelávania prednostov. Poplatok pre členov - účastníkov bude pozostávať s výdavkov na ubytovanie a stravu. Ostatné náklady bude uhrádzať asociácia zo svojho rozpočtu. K tomuto bodu prijala rada uznesenie.
Výkonný predseda informoval o problémoch, ktoré nastali preregistrovaním domény a zmenou poskytovateľa služieb webovej stránky. Bude potrebné vypovedať zmluvu s Weby group, ale najskôr musí byť dokončená zmena majiteľa domény na SK NIC a preklopená služba e-mailov na spoločnosť Galileo Corporation. Je potrebné uhradiť faktúru od Weby group v plnej výške a následne po vypovedaní zmluvy žiadať o vrátenie alikvotnej časti do rozpočtu asociácie.

Najbližšie rokovanie rady sa uskutoční v Grand hoteli Permon 11.3.2015 od 15 hodiny.

UZNESENIA RADY APUMS SR:

Rada schvaľuje:

a) Návrh rozpočtu na rok 2015 s odsúhlasenými zmenami v jednotlivých položkách.
b) Strategické priority na roky 2015 až 2018.

Rada berie na vedomie:

a) informatívnu správu o stave členskej základne a očakávaných zmenách, ktoré spôsobili komunálne voľby,
b) výsledky hospodárenia a informatívnu správu o čerpaní rozpočtu za 1.-12. mesiac 2014,
c) informatívnu správu o návrhu odmeňovania lektora pre aprílové tréningy manažérskeho vzdelávania,
d) Informatívnu správu o aktuálnom stave vyhodnotenia projektu Európa pre občanov.
e) Informatívnu správu o zmenách týkajúcich sa vlastníctva domény a súvisiacich službách a pripravovaných aktivitách.

Rada ukladá:

a) prezidentovi, aby najneskôr do 15.2.2015 zaslal hodnotiacu správu a všetky povinné podklady do Bruselu a Európsky kontaktný bod ako odpočet plnenia nášho záväzku vyplývajúceho z projektu. Tie isté doklady a podklady zaslať aj rade a výkonnému predsedovi,
b) členom rady, aktívne sa podieľať na získavaní nových členov po komunálnych voľbách,
c) pripraviť návrhy na nominácie do rady podľa regionálneho princípu a vopred ich s nominantmi prerokovať. Návrhy zaslať výkonnému predsedovi najneskôr do 25.2.2015,
d) výkonnému predsedovi dopracovať finálnu verziu pozvánky na Snem a odbornú konferenciu a spolu s návratkou ju rozoslať členom a zverejniť na webovej stránke.
e) Pripraviť po obsahovej stránke zborník prednášok a zabezpečiť jeho grafické spracovanie a tlač.
f) prezidentovi zaslať pozvánku zahraničným partnerom /ČR, Lotyšsko, Maďarsko, .../ a pozvať na snem zástupcov ZMOS, UMS, AKE a ZHK.
g) Prezidentovi podpísať dohodu o vykonaní práce s Ladislavom Briestenským,
h) Výkonnému predsedovi zabezpečiť po organizačnej stránke Snem a odbornú konferenciu.
i) Výkonnému predsedovi pripraviť v písomnej forme materiály na rokovanie snemu a volebné lístky.

V Martine, 25.1.2015

Zapísal: Ing. Miroslav Vereš
výkonný predseda