



Zápisnica z rokovania Rady APUMS v SR

Termín: 5.2.2014

Miesto: Grand hotel Permon

Prítomní:

- Ágh Peter, Bartošová Denisa, Mináriková Gabriela, Vargová Daniela, Krčmárik Vladimír, Rosičová Jana, Gáborová Mária, Žiak Rudolf, Kutaš Ľubomír, Pešková Jana – členovia Rady APÚMS
- Vereš Miroslav – výkonný predseda APUMS,
- **Neprítomní:** Páleníková Mariana, Štefánik Miroslav, Mališová Eva – hospodarka, Fiamová Mariána – predsedníčka KK,

- 1) Otvorenie a schválenie programu rokovania,
- 2) Aktuálny stav členskej základe – prehľad o úhrade členského príspevku na rok 2014,
- 3) Pracovný návrh rozpočtu na rok 2014 /zmeny vyplývajúce z projektu/
- 4) Návrh programu Snemu a jarnej odbornej konferencie APÚMS SR,
 - Harmonogram, termín a čas,
 - Program snemu,
 - Partnerské hladiny,
 - Odborný program z ústredných orgánov štátnej správy,
 - Partnerské príspevky – tipy na okruhy tém alebo konkrétnych partnerov,
 - Účasť – partnerské združenia z EÚ, hostia, verejnosť, členovia
 - Organizačné zabezpečenie /ponukové konania na služby, financovanie, ../
 - mediálna podpora,
 - rozdelenie úloh s termínmi plnenia,
- 5) Výmenný študijný pobyt STMOU ČR na Slovensku – miesto, termín, rámcový obsah
- 6) Rôzne
- 7) Záver

K bodu 1.

Rokovanie rady otvorila a privítala všetkých členov viceprezidentka APUMS, zaželala príjemný pobyt a požiadala prítomných o konštruktívne rokovanie k jednotlivým bodom schváleného programu.

K bodu 2.

Výkonný predseda informoval o aktuálnom stave členskej základne. Nakoľko v súčasnosti ešte len prebieha úhrada členských príspevkov, požiadal členov rady, aby sa aktívne zapojili do oslovovania kolegov z blízkeho okolia s cieľom získať čo najviac členov do konania snemu.

K bodu 3

Výkonný predseda predložil rade návrh pracovného návrhu rozpočtu na rok 2014 v ktorom sú zapracované pripomienky z ostatnej rady a je rozdelený na dve časti, z ktorého jedna sa týka projektu a druhá predstavuje vlastné zdroje. Celkové príjmy predstavujú sumu 112131 Eur, z toho projekt 33500 €. Návrh rozpočtu je navrhnutý ako vyrovnaný a tak celkové výdavky sú 112131 € a projekt z toho 33090 €. Rada po diskusii schválila zmenu výdavkovej časti rozpočtu tak, že časť mzdy výkonného predsedu bude hradená z projektu vo výške 5500 €, čo je suma určená na koordináciu projektu. Rada prijala k tomu bodu uznesenie.

K bodu 4

Výkonný predseda informoval o organizačnom zabezpečení snemu a odbornej konferencie a predložil rade podrobný návrh harmonogramu rokovania snemu a tiež rozdelenia odbornej časti programu a celkového organizačného zabezpečenia konferencie. Rada k danému materiálu po diskusii prijala uznesenie. V programe snemu bude vypustený bod týkajúci sa udeľovania čestného členstva. Odborný program si vzhľadom k navrhnutému rozpočtu vyžaduje, aby v ňom boli významne zastúpené aj spoločnosti, ktoré budú mať svoje prezentácie s podmienkou úhrady partnerských poplatkov. Najdiskutovanejšia bola verejná časť konferencie, ktorá sa priamo viaže na podmienky projektu.

K bodu 5

Výmenný študijný pobyt pre zástupcov STMOU ČR na Slovensku sa bude konať v oblasti Pienin a mestách Prešov, Stará Ľubovňa a Veľký Šariš v dňoch 13.-17.8.2014. O návrhu programu informoval členov rady Rudolf Žiak a predstavil jednotlivé aktivity v rámci neho. Rada po diskusii prijala k tomuto bodu uznesenie.

UZNESENIA RADY APUMS SR:

Rada APUMS SR schvaľuje:

- a) návrh rozpočtu na rok 2014 s pripomienkami a zmenami,
- b) návrh programu na snem,

Rada berie na vedomie:

- a) informatívnu správu o stave a vývoji členskej základne v roku 2014,
- b) informatívnu správu o harmonograme, organizačnom a finančnom zabezpečení odbornej konferencie,
- c) informáciu o rámcovom programe na výmenný študijný pobyt STMOU ČR na Slovensku

Rada ukladá:

- a) výkonnému predsedovi zabezpečiť dve konferenčné sály na rokovanie – verejná a neverejná časť.
- b) Hospodárke pripraviť návrh rozpočtu so zapracovaním pripomienok aj s komentárom na najbližšie rokovanie rady,
- c) Rudolfovi Žiakovi zabezpečiť europoslankyňu Katarínu Neved'alovú s prezentáciou do odborného programu.
- d) prezidentovi zabezpečiť zástupcu Ministerstva zahraničných vecí s prezentáciou do odborného programu.
- e) výkonnému predsedovi zabezpečiť prezentácie z Európskeho kontaktného bodu, ZMOS-u, Ministerstva vnútra SR a STMOU ČR,
- f) výkonnému predsedovi spracovať predbežnú kalkuláciu na jarnú konferenciu,
- g) Mariane Páleníkovej zabezpečiť účasť žiakov strednej školy z BB na verejnú časť konferencie a zaslať kontakty výkonnému predsedovi na kontaktné osoby a tiež na prepravcov,
- h) Janke Rosičovej zabezpečiť účasť žiakov vysokej školy z BB na verejnú časť konferencie a zaslať kontakty výkonnému predsedovi na kontaktné osoby a tiež na prepravcov,
- i) prezidentovi zabezpečiť výrobu troch rollupov cez reklamnú agentúru, ktorú pre tento účel obstará a zašle potrebné podklady výkonnému predsedovi,
- j) Výkonnému predsedovi vytvoriť samostatné sekcie na webovej stránke – projekt a verejný obstarávateľ.
- k) prezidentovi zabezpečiť obstaranie reklamnej agentúry na zabezpečenie najmä povinných reklamných predmetov na všetky podujatia súvisiace s projektom,
- l) členom rady naďalej sa aktívne podieľať na získavaní nových členov do APUMS SR a ich účasti na sneme a konferencii,
- m) prezidentovi, osloviť koordinátorov z krajín EU, ktorí sú uvedení v projekte, aby zabezpečili zverejnenie povinných dokumentov na svojich webových stránkach a zaslali mu o tom link, ktorý je povinnou súčasťou plnenia projektu,
- n) členom rady z Východného Slovenska dopracovať časový harmonogram programu a spresniť predpokladané náklady,
- o) výkonnému predsedovi osloviť mediálnych partnerov a zverejniť v časopisoch informácie o projekte,

Zapísal: Ing. Miroslav Vereš
výkonný predseda