

**SMERNICA O ROZSAHU A SPÔSOBE POUŽITIA VÝDAVKOV
NA REPREZENTAČNÉ A PROPAGAČNÉ ÚČELY APÚMS SR**

Spracovala: RNDr. Denisa Bartošová, predseda Kontrolnej komisie APÚMS SR

Schvaľuje: Snem APÚMS SR

Účinnosť smernice: Smernica nadobúda účinnosť 1.4.2016

V súlade s § 6 ods.7 písm. i) Stanov Asociácie prednostov úradov miestnej samosprávy (ďalej len „APÚMS SR“) schvaľuje Snem APÚMS SR nasledovný interný predpis

SMERNICU O ROZSAHU A SPÔSOBE POUŽITIA VÝDAVKOV NA REPREZENTAČNÉ A PROPAGAČNÉ ÚČELY

Článok 1

ÚVODNÉ USTANOVENIE

APÚMS SR môže uhrádzať výdavky na reprezentačné a propagačné účely v rozsahu schválenom v rozpočte APÚMS SR na príslušný rozpočtový rok pri zachovaní maximálnej hospodárnosti, účelnosti a vecnej preukázateľnosti.

Článok 2

ÚČEL POUŽITIA VÝDAVKOV NA REPREZENTAČNÉ A PROPAGAČNÉ ÚČELY

Tieto výdavky môžu byť použité v nevyhnutnom rozsahu, ak si to vyžadujú reprezentačné, hospodárske a iné spoločenské alebo pracovné dôvody, a to na:

1. pohostenie pri oficiálnych návštevách a na ďalšie výdavky spojené s pobytom oficiálnych hostí
2. občerstvenie účastníkov pracovných porád, konferencií a rokovaní
3. občerstvenie pri príležitosti kultúrnych a spoločenských podujatí organizovaných alebo spoluorganizovaných APÚMS SR
4. vecné dary alebo odmeny
5. výdavky na propagačné účely

Článok 3

DEFINÍCIA POJMOV

1. Oficiálna návšteva pre účely tejto smernice je tuzemská alebo zahraničná delegácia, ktorá prerokúva so zástupcami APÚMS SR dôležité spoločenské alebo hospodárske otázky APÚMS SR.
2. Za pohostenie pri oficiálnych návštevách sa považuje spoločný obed, večera, recepcia, v rámci ktorých môže byť poskytnuté jedlo a nápoje.
3. Za občerstvenie sa považuje káva, čaj, nealkoholické nápoje, víno, jedlo podľa povahy a dĺžky trvania akcie.
4. Ďalšími výdavkami spojenými s pobytom oficiálnych hostí sú výdavky na ich uvítanie, ubytovanie, stravovanie, dopravu, tlmočenie, vstupné na kultúrne a spoločenské podujatia.
5. Vecný dar je upomienkový predmet (napr. kniha, výtvarné dielo, dielo ľudovej umeleckej tvorby, kvety, darčekový kôš a pod.). Pri významných športových, kultúrnych a spoločenských podujatiach sa môže poskytnúť vecný dar v hodnote do 200 € na jedno podujatie, osobám reprezentujúcim APÚMS SR v oblasti kultúrneho,

spoločenského života a športu v hodnote do 30 €, v prípade reprezentácie APÚMS SR na medzinárodnej úrovni v hodnote do 50 € na jednu osobu. Zahraničnej alebo tuzemskej delegácii sa môže poskytnúť primeraný vecný dar. Za primeraný vecný dar sa pri zahraničnej delegácii považuje dar v hodnote do 50 € na jednu osobu, pri tuzemskej delegácii dar v hodnote do 30 € na jednu osobu. Kvety sa môžu poskytnúť osobám pri významných politických, spoločenských, kultúrnych a športových podujatiach, prípadne členom APÚMS SR pri príležitosti životného jubilea v hodnote do 30 €.

6. Výdavky na propagačné účely môžu byť použité na propagáciu a reklamu, ktorá bezprostredne súvisí s činnosťou APÚMS SR (novoročné pozdravy, inzerciu, vizitky, účasť na výstavách a sympóziách a pod.).

Článok 4

ZÁSADY POUŽÍVANIA VÝDAVKOV NA REPREZENTAČNÉ A PROPAGAČNÉ ÚČELY

1. Limit výdavkov na reprezentačné účely a výdavky na propagačné účely je daný schváleným rozpočtom APÚMS SR na príslušný rok. O použití prostriedkov na reprezentačné a propagačné účely rozhodujú výkonný predseda a prezident APÚMS SR. Každý výdavok na tento účel schvaľuje prezident APÚMS SR.
2. Výdavky na reprezentačné a propagačné účely musia byť riadne preukázané a zdokladované. Doklady preukazujúce výdavky na uvedený účel musia obsahovať okrem všeobecne platných náležitostí účtovného dokladu aj tieto údaje:
 - pri akej príležitosti boli výdavky poskytnuté (účel)
 - termín akcie (dátum, hodina)
 - miesto konania akcie
 - označenie daru a jeho hodnotu
3. Tlačivo - Vyúčtovanie prostriedkov na reprezentačné a propagačné účely tvorí neoddeliteľnú prílohu č.1 tejto smernice.

Článok 5

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť od 1.4.2016.
2. Kontrolu dodržiavania tejto smernice zabezpečuje Kontrolná komisia APÚMS SR.

Podbanské, 22.3.2016

Ing. Peter Á g h
prezident APÚMS SR



Vec: Vyúčtovanie výdavkov na reprezentačné a propagačné účely APÚMS SR

Akcia (účel) :

Termín konania akcie:

Miesto konania:

Rozpočtová položka:

.....
podpis výkonného predsedu

Súhlasím s uhradením sumyEUR,

slovom.....

z prostriedkov na reprezentačné a propagačné účely APÚMS SR.

.....
podpis prezidenta APÚMS SR

Za správnosť vyúčtovania (meno a priezvisko hospodárky APÚMS SR):

Dátum:

.....
podpis

Prílohy k vyúčtovaniu prostriedkov na reprezentačné a propagačné účely APÚMS SR
pokladničné bloky o nákupe: